

Compte rendu de l'assemblée générale du Tutorat Associatif Toulousain du Jeudi 20 décembre 2007

→ Validation d'heures

● Médecine

- Le tuteur doit constituer **un dossier** comprenant :
 - Une **fiche récapitulative** qui sera distribuée. Cette feuille comporte différentes informations : nom, prénom, faculté, tuteur/ responsable de matière/membre du bureau, matière, évènements optionnels réalisés...
 - Les **QCM réalisés** tout au long de l'année (le tuteur devra les imprimer lui-même).
 - Les **fiches de cours** si le tuteur en a réalisé.
- Le tuteur doit avoir rempli les conditions fixées au début de l'année :
 - Assister aux **permanences** que les responsables de matière ont fixées.
 - Rendre ses **QCM dans les délais** donnés par le responsable de matière **et sur la trame** de QCM fournie.
 - **Relire** les QCM de son binôme (travail aussi important que la réalisation des QCM)
 - Participer à **2 évènements optionnels** obligatoires :
 - présence sur la chaîne d'inscription en Juillet
 - participation à la pré-rentree (réaliser un support ou assurer les cours)
 - correction de 30 copies de SHS sans être tuteur dans cette matière.
 - réalisation d'une fiche de cours (elle doit être de qualité et ne pas se contenter de recopier le cours; elle doit apporter quelque chose aux étudiants de P1)
 - présence au salon Infosup
 - présence aux JPO (journées portes ouvertes)
 - intervention dans les lycées
 - présence au concours blanc du 2ème quadrimestre
 - participation à la « permanence résultats » durant une demi journée (ancien « soutien psychologique »)
 - autres initiatives pouvant apporter un bénéfice aux étudiants de P1

● Dentaire

Le tuteur doit remplir les conditions suivantes :

- Être présent aux **permanences** fixées par ses responsables de matière..
- Réaliser des QCM et les rendre dans les délais fixés par son responsable de matière **et sur la trame** de QCM fournie.
- Réaliser **un mémoire** concernant le ressenti personnel, l'expérience personnelle par rapport à la participation au Tutorat. Une soutenance aura lieu face à 2 professeurs.

La participation à des évènements ponctuels (comme le salon Infosup, les JPO...) n'est pas obligatoire, elle est cependant vivement conseillée.

→ Point trésorerie

● Budget prévisionnel 2007-2008 du TAT

• Dépenses

Polycopiés	3 523,20 €
Dépenses diverses	
Plaquettes et flyers Tutorat (INFOSUP 2007 et inscription)	1 500,00 €
Tut' Rentrée (pré-rentrée universitaire)	1 500,00 €
Maintenance du lecteur optique	1 196,00 €
Concours blanc	900,00 €
Tutonews	712,00 €
Impressions diverses	600,00 €
Fournitures de bureau	500,00 €
Primes d'assurances	422,00 €
Autocollants pour les numéros d'anonymat	383,33 €
Cartes photocopies pour responsables de matière	330,00 €
Dossiers d'inscription + informations tuteurs	223,64 €
Site internet (hébergement + nom de domaine)	172,22 €
Frais de télécommunication	150,00 €
Journées Portes Ouvertes	100,00 €
Badges	60,00 €
Affranchissement	50,00 €
Frais de déplacement	50,00 €

TOTAL 12 372,39 €

• Recettes

Partenariat privé

Banque populaire 5 000,00 €

Dons de particuliers 10 000,00 €

Partenariat institutionnel

FSDIE 3 000,00 €

Excédent sur l'exercice précédent 16 964,66 €

TOTAL 34 964,66 €

SOLDE: 22 592,27 €

● **Historique**

• **Utilisation du budget**

Poste de dépense	Montant prévu	Montant engagé	% engagé	Montant Restant
Polycopiés	3 523,20 €	12 474,32 €	354,06%	-8 951,12 €
Plaquettes et flyers Tutorat (INFOSUP 2007 et inscription)	1 500,00 €	717,60 €	47,84%	782,40 €
Tut' Rentrée (pré-rentrée universitaire)	1 500,00 €	2 061,55 €	137,44%	-561,55 €
Maintenance du lecteur optique	1 196,00 €	- €	0,00%	1 196,00 €
Concours blanc	900,00 €	- €	0,00%	900,00 €
Tutonews	712,00 €	356,92 €	50,13%	355,08 €
Impressions diverses	600,00 €	300,73 €	50,12%	299,27 €
Fournitures de bureau	500,00 €	213,17 €	42,63%	286,83 €
Primes d'assurances	422,00 €	418,70 €	99,22%	3,30 €
Autocollants pour les numéros d'anonymat	383,33 €	342,30 €	89,30%	41,03 €
Cartes photocopies pour responsables de matière	330,00 €	212,95 €	64,53%	117,05 €
Site internet (hébergement + nom de domaine)	172,22 €	69,37 €	40,28%	102,85 €
Dossiers d'inscription + informations tuteurs	223,64 €	223,64 €	100,00%	- €
Frais de télécommunication	150,00 €	55,00 €	36,67%	95,00 €
Journées Portes Ouvertes	100,00 €	- €	0,00%	100,00 €
Badges	60,00 €	57,84 €	96,40%	2,16 €
Affranchissement	50,00 €	20,52 €	41,04%	29,48 €
Frais de déplacement	50,00 €	47,20 €	94,40%	2,80 €
Frais divers	- €	77,00 €		-77,00 €
Total	12 372,39 €	17 648,81 €	142,65%	-5 276,42 €

• **Recettes perçues**

Poste de recette	Montant prévu	Montant perçu	% perçu
Banque Populaire	5 000,00 €	5 000,00 €	100,00%
Dons de particuliers	10 000,00 €	10 306,81 €	103,07%
Dons d'entreprises	- €	500,00 €	
Faculté de Chirurgie Dentaire	1 500,00 €	- €	0,00%
FSDIE	3 000,00 €	- €	0,00%
Total	19 500,00 €	15 806,81 €	81,06%

Pour plus de détails, vous pouvez consulter le document joint avec ce compte rendu réalisé par Vincent (trésorier).

● **Les photocopies :**

Lors du 1er quadrimestre, la Banque Populaire devait imprimer gratuitement tous les photocopies noir et blanc. Mais ce partenaire ne s'était pas rendu compte de la quantité d'impression que cela représentait et a finalement demandé au Tutorat d'imprimer une partie des photocopies à ses frais (ce qui explique la différence importante entre le budget prévisionnel et le budget réel). La Banque Populaire s'est engagée en échange à donner un mécénat au TAT en 2008 (car l'enveloppe 2007 est vide).

Les étudiants de P1 paieront leurs photocopies du 2ème quadrimestre. L'impression des photocopies en noir et blanc coûtera environ 30 000€ et il est difficile de trouver un partenariat de plus de 3000€, c'est pourquoi le Tutorat fera payer les photocopies du 2ème quadrimestre.

● Les partenariats

- Les entreprises possèdent des enveloppes réservées pour les partenariats qui sont renouvelées chaque année. La recherche de financement et de nouveaux partenariats se fera donc en **début d'année 2008**. En août 2007 aucune recherche de nouveaux partenaires n'a été faite car le bureau du TAT pensait que la Banque Populaire assurerait toutes les impressions ce qui réduisait grandement les dépenses du TAT. Lorsque la Banque Populaire s'est désengagée de l'impression des photocopies, il était trop tard pour trouver de nouveaux partenaires (enveloppes 2007 pour les partenariats vides).

- La Banque Populaire reste cependant un partenaire très intéressant puisqu'elle assure **l'impression de toutes les colles** du Tutorat (soit 32000 copies par semaine au total), et qu'elle donne **5 000€ chaque année** au TAT (inscrit dans le partenariat).

- Les nouveaux partenaires ne pourront pas être des banques : selon le partenariat avec la Banque Populaire, elle possède l'exclusivité.

- Le Tutorat envisage de rechercher des partenariats pour des **événements ponctuels** (concours blancs : logo sur la page de garde...) en plus des partenariats pérennes.

- Le conseil régional a été contacté mais il ne donne des financements aux associations que pour des projets particuliers (pas de financement annuel).

- Un contact a été établi avec la société générale et des discussions sont en cours.

→ Informatique et internet

● Logiciels libres

Le Tutorat s'est engagé à utiliser des logiciels libres d'utilisation, c'est à dire des logiciels gratuits et non surveillés (chacun peut les modifier en fonction de ses attentes).

Le logiciel de bureautique que le Tutorat s'est engagé à utiliser est « open office », il est **disponible sur tous les postes informatiques de la BU**. Tous les membres du bureau et les responsables de matière travaillent avec ce logiciel. Les tuteurs sont vivement encouragés à l'utiliser aussi, en particulier lors de la réalisation de QCM, car le passage du format .doc (word) à .odt (open office) peut poser des problèmes de mise en page, ce qui demande un travail supplémentaire aux responsables de matière.

L'utilisation de logiciels libres correspond à la philosophie du Tutorat.

● Tutoweb

Tous les tuteurs doivent **s'y rendre régulièrement** pour répondre aux questions des étudiants de P1 et se tenir informé de l'actualité du Tutorat.

Le président a rappelé qu'il était très facile d'avoir accès à internet à la fac (BU, salle informatique en physique...)

● Logiciel de Chimie

Mathieu Bobet (responsable de matière chimie Purpan) a proposé une formation pour l'utilisation du logiciel Chem Sketch (utilisé pour dessiner les molécules de chimie) aux tuteurs qui le désiraient. D'autres membres du Tutorat qui maîtrisent ce logiciel comme Thomas Paricaud pourraient aider Mathieu B. dans cette formation.

→ Communication

● Le salon Infosup

- Cette manifestation a lieu chaque année **au parc des expositions**. Des élèves de terminal viennent se renseigner sur les études supérieures. Cette année ce salon se tiendra les **30 et 31 janvier et les 1 et 2 février**.
- Le Tutorat possède un stand qui a pour objectif de :

- renseigner sur la difficulté de la P1.
- informer sur « l'après P1 » et les études médicales en général (ça dure 10 ans)
- donner des renseignements sur le TAT
- parler de la réalité de la P1 et démentir toutes les mauvaises informations qui ont pu être données sur la P1.

Le message des tuteurs qui seront présents doit être **honnête** donc: « la P1 c'est pas facile mais on vous donne les moyens de réussir si vous êtes motivés ». Le tuteur peut parler de son expérience personnelle.

- Le sujet des cours privés sera souvent abordé par les parents et les lycéens; il ne faut pas nier leur existence ni dire « c'est nul ». Les tuteurs doivent montrer ce que le Tutorat propose en plus des cours privés et faire valoir la gratuité du Tutorat.

● JPO (journées portes ouvertes)

- Il y en aura 2 dans le 2ème quadrimestre : **23 février et 5 avril**.
- Pendant tout un samedi matin :
 - ouverture de la faculté aux parents et élèves de terminale.
 - présence des doyens de la faculté et de quelques professeurs.
 - visite des locaux (amphis, salle de permanences...)
 - petite conférence :
 - bref discours des doyens sur les études médicales
 - le président présente la P1, les études médicales, le TAT.
 - questions / réponses
 - réunion informelle. échanges et discussion autour d'un café : les tuteurs présents parlent de leur expérience personnelle.
- Une fiche d'inscription pour les tuteurs souhaitant participer à cet évènement circulera à la rentrée (janvier 2008).

● Interventions dans les lycées

- La forme de cette intervention dépend beaucoup des lycées (organisation d'une journée sur l'orientation, petite conférence sur médecine devant quelques élèves intéressés...).
- Un petit groupe de tuteurs parle devant un groupe de lycéens :
 - présentation du TAT et des études médicales avec un diaporama (fourni par le Tutorat)
 - le tuteur peut parler de son expérience personnelle.

● T-shirt

- Un des projets du bureau est de réaliser des T-shirt pour rendre les tuteurs plus facilement repérables lors d'évènements comme les JPO ou Infosup...
- Selon les différents devis qui ont été réalisés cela coûterait entre 5€ et 10€.
- Les tuteurs paieraient leur T-shirt.

→ Tutonews

- Il a été réalisé par le VP (vice-président) Julien Denis (mais la blague est du préz' !!!)
- Il a été distribué aux P1 le même jour que le décubitus mais c'est une erreur de calendrier...
- Ce Tutonews contenait notamment un remerciement pour tous les tuteurs. Tous les responsables de faculté n'étaient pas d'accord avec cet article (on n'est pas tuteur pour être remercié et ça n'intéresse pas les P1). Le bureau a cependant choisi de mettre cet article car il permet aux étudiants de P1 que le Tutorat est une grande équipe, que ce n'est pas qu'un petit groupe de personnes.
- Tutonews permet de donner des informations aux P1 dont ils peuvent garder une **trace**

- **écrite.** Cela permet également de toucher les étudiants qui ne sont pas présents aux colles.
- Si les tuteurs ont des idées d'articles pour le prochain numéro ils peuvent faire un **post sur tutoweb.**
- Les 2 prochains numéros seront probablement publiés en février et à la fin du 2ème quadrimestre.

→ Débriefing du 1er quadrimestre

- Transmission

A Purpan la transmission entre anciens et nouveaux responsables de matière et responsables de faculté n'a pas vraiment été faite.

- Formation des tuteurs

- Une formation pour les tuteurs est envisagée par le bureau du TAT. La pré-rentrée découverte (qui durait 15 jours) sera réduite à 10 jours (commencera le mercredi).
- Les lundi et mardi (demi-journées) seront réservés à la formation des tuteurs :
 - formation à la **communication** (++) ceux qui feront la pré-rentrée)
 - **réalisation de QCM** (méthode + trame)
- Cette formation sera en partie assurée par les professeurs d'anglais de Purpan (Mme Pastor et Parmentier) .
- Cette formation sera **peut-être une condition pour être tuteur** (en participant à la validation d'heures). Il faudra alors faire une communication importante là-dessus.
- Il faudra adapter les horaires en fonction des cours des P2 de Ranguel.

- Les permanences

Pendant qu'un tuteur répond à une question, beaucoup d'étudiants de P1 attendent pour poser leur question. Le problème est que la salle de permanence n'est pas assez grande pour accueillir beaucoup de tuteurs et de P1.

Ce problème avait déjà été posé précédemment à plusieurs reprises. Différentes solutions ont été proposées lors de cette AG :

- tous les tuteurs ne sont **pas obligés de rester en salle de permanence** pour répondre aux questions (leur badge les rend reconnaissables). Par exemple : les tuteurs de matières qui demandent souvent de la réflexion (chimie, physique...) restent dans la salle de permanence au calme; les tuteurs dont les matières sont basées sur du « par coeur » (histologie, anat...) peuvent s'installer dans le hall.
- Il a été proposé de « délocaliser » une partie de la permanence en **salle d'anatomie**. Mais certains tuteurs ont peur que, à cause de la perte de proximité des amphis, les P1 ne viennent pas aux permanences.
Dans un prochain **QCM40** il sera demandé aux P1 « viendriez-vous aux permanences si elles avaient lieu dans une salle du bâtiment d'anatomie? »

→ Statuts

Le président a rappelé que **tout le monde devait avoir lu les statuts.**

Ces statuts ont été écrits par Alban Cossidé et Thomas Tattuli.

Tout membre de l'association peut proposer une modification des statuts; pour cela il doit présenter les modifications 2 jours avant l'AG et faire voter la modification lors de l'AG.

L'année dernière une modification des statuts a rassemblé les poste de responsable communication et responsable partenariats en créant le poste de Vice-président. Julien Denis (VP actuel) assume bien son rôle. Cependant plusieurs membres de l'association se demandent si il ne faudrait pas de nouveau dissocier ces postes car le prochain VP ne sera peut-être pas aussi enthousiaste que Julien. Pour l'instant ce poste ne sera pas dissocié et des chargés de mission seront nommés si nécessaire.

→ Membres d'honneur

C'est un statut particulier accordé par l'AG pour les anciens membres ou toute autre personne qui ont fait beaucoup pour le TAT. Toute personne physique (étudiant, professeur...) peut être élue. Ce statut autorise à avoir un droit de vote en AG, à être membre du CA (conseil d'administration). Tout membre de l'association peut proposer quelqu'un pour être membre d'honneur. Le bureau a souhaité citer plusieurs personnes :

- Xavier Elharrar
- Jean-Christophe Lecomte
- Alban Cossié
- Thomas Paricaud

Un membre de l'AG a demandé à ce que Salim Kanoun soit cité et a demandé pourquoi le bureau ne l'avait pas lui-même cité. Le président a répondu que le bureau avait beaucoup de respect pour Salim et tout ce qu'il avait réalisé pour le Tutorat. Cependant Salim a quitté le Tutorat suite à des conflits et le bureau a l'impression que Salim a tourné la page et ne souhaite pas participer de nouveau au Tutorat. La question sera posée directement à Salim.

→ Polycopiés du 2ème quadrimestre

● A Purpan

Ce qui change par rapport à l'an dernier:

- polycopié de physiologie en cours de relecture.
- correction des annales de biophysique
- QCM supplémentaires de génétique (en cours)

● A Ranguel

Ce qui change par rapport à l'an dernier :

- QCM de Biologie cellulaire et d'embryologie : correction et mise à jour (valable aussi pour Purpan puisque ce sont des polycopiés communs)
- Physiologie : polycopié de cours + QCM supplémentaires
- Les autres polycopiés ne changent pas.

Les professeurs ne voient pas toujours l'intérêt des polycopiés. Cependant on observe une évolution au cours des années, le Tutorat est de mieux en mieux perçu par les professeurs. Ces derniers ont compris que le Tutorat avait pour but d'être un complément de l'enseignement apporté par la faculté et non d'être en concurrence avec cet enseignement.

→ Questions diverses : La réforme de la P1

Le but de cette réforme est de mettre en place une « P1 bloc santé » commune aux filières de médecine, dentaire, sage-femme, masso kinésithérapie, pharmacie. La commission travaillant sur cette réforme souhaiterait que ce projet soit mis en place à la rentrée 2008, cependant le projet est encore assez flou. Cette réforme viserait également à inclure les études de médecine dans le système LMD.

L'ANEMF a constitué un groupe de travail à ce sujet le week-end dernier (15-16 décembre) et plusieurs présidents de différents Tutorat de médecine participent à la réflexion. Le problème est de savoir ce que l'on doit dire lors des différentes actions de communication (infosup, JPO, interventions dans les lycées...). Pour l'instant on n'en parle pas, il faut attendre le prochain compte rendu de l'ANEMF qui a un RDV prévu avec la direction de la commission le 7 janvier 2008.