

TUTORAT ASSOCIATIF TOULOUSAIN (T.A.T)
Association n° W313002693
PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU 22 MARS 2017

Le président ouvre la séance.

Les ordres du jour étaient :

- Vote des Procès-Verbaux des Assemblées Générales Précédentes
- Bilans de mi-mandat par poste
- Modification du Règlement Intérieur
- Ouverture de Poste

➤ **Vote du PV de l'Assemblée Générale précédente**

« L'Assemblée Générale adopte le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 6 octobre 2016 »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ *Le Procès-verbal de l'Assemblée Générale du 06 octobre 2016 a été adopté à l'unanimité.*

➤ **Vote des PV des Assemblées Générales Exceptionnelles**

« L'Assemblée Générale adopte le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Exceptionnelle du 19 octobre 2016 »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ *Le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Exceptionnelle du 19 octobre 2016 a été adopté à l'unanimité.*

« L'Assemblée Générale adopte le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Exceptionnelle du 06 décembre 2016 »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ Le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Exceptionnelle du 06 décembre 2016 a été adopté à l'unanimité.

➤ **Point Membre d'Honneur**

Le président a présenté le rôle et l'importance d'un membre d'honneur dans l'association : c'est un ancien membre du Bureau, qui est resté investi dans l'association et qui présente donc un recul sur nos actions. Le membre d'honneur possède un droit de vote en Assemblée Générale et en Conseil d'Administration.

L'Assemblée Générale propose de nommer George Riley, Responsable de Faculté de Rangueil 2014/2015 et Président du Tutorat Associatif Toulousain lors de l'année 2015/2016, comme membre d'honneur du Tutorat Associatif Toulousain.

George a ensuite fait un discours pour exprimer sa joie et sa reconnaissance d'être nommé membre d'honneur au TAT. Son expérience au Tutorat lui a énormément apporté d'un point de vue personnel. Il a appris beaucoup sur lui. Il est content de voir les progrès des membres du Bureau et les progrès de l'association. Il est très heureux de s'être impliqué en tant que membre de Bureau pendant deux ans et espère pouvoir continuer cet engagement.

« L'Assemblée Générale nomme George Riley membre d'honneur du Tutorat Associatif Toulousain pour les services qu'il a rendu et qu'il rend encore à l'association »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ George Riley est nommé membre d'honneur du Tutorat Associatif Toulousain à l'unanimité.

➤ Point CM Polycopiés : présenté par Laura PANTEL & Juliette CALVET

- **Les polycopiés :**

Au premier semestre, 1.431 polycopiés ont été vendus (465 pour Purpan, 508 pour Rangueil et 458 à Maraichers). Au second semestre, 747 polycopiés ont été vendus (233 pour Purpan, 292 pour Rangueil et 222 pour Maraichers).

- **Les polycopiés à Maraichers : Laura PANTEL**

Les polys ont été prêts très en avance, donc la CM POLYS a pu gérer toute la logistique pendant les vacances d'été, et tout était déjà prêt pour le S2. Les polys ont été prêts plus en avance pour les PACES. Elle a pu faire relire toutes les matières sauf l'UFP. Tous les tuteurs étaient très motivés et elle les remercie de leur investissement et de leur travail.

- **Présentation du poste de CM POLYS : Laura PANTEL & Juliette CALVET**

C'est un poste qui consiste à organiser la relecture des polys PACES par les néo-P2. Le but est de s'occuper du découpage des différentes matières, l'attribution aux tuteurs et envoyer les parties, les récupérer et les compiler. C'est un travail d'anticipation. Il faut être méthodique, organisé.

Ce poste permet d'apprendre à s'organiser, à gérer des plannings. Etre en contact avec les futurs tuteurs et les membres du Bureau est très enrichissant. Ce poste représente beaucoup de travail, et on peut facilement se laisser dépasser. Ce n'est pas un poste très mis en avant et il occupe une bonne partie des vacances. Mais ça reste très intéressant comme poste.

Bilans de mi-mandat par poste

➤ Point CM Orientation : Clémence THUILLIER

Le poste de CM orientation se situe en dehors du Bureau mais elle a été bien intégrée au Bureau.

Elle gère une équipe d'une quinzaine de personnes, avec une activité de base et des événements spéciaux.

Bilan d'activité :

Elle a été amenée à gérer de **5 à 10 mails par semaine**. Elle organise également la **présence des tuteurs de l'équipe OREO** aux permanences, leur présence sur le forum et sur les stands. La majorité des questions sont cependant posées par mails. Au premier semestre, elle a pu organiser des **rencontres avec des étudiants en PACES**. Depuis sa prise de poste, elle a organisé **trois réunions avec l'équipe OREO**, afin de discuter de la formation des équipes, du montage des formations et de la gestion de l'équipe. **Deux réunions avec le SCUIO** ont été organisées, et ont été très productives. Au cours du premier semestre, elle a pu travailler au **développement des relations avec d'autres associations**. Enfin, elle travaille à mettre en place une **réunion annuelle avec le SCUIO** en juin, pour établir une collaboration pérenne et non pas juste ponctuelle.

Projets :

La Chargée de Mission Orientation a présenté les projets qu'elle a pu mettre en place, ainsi que ceux qu'elle aimerait mettre en place. La **création d'un onglet orientation** sur tutoweb.org est en cours. Elle souhaite mettre en place une **formation OREO pour les Membres du Bureau**, car ils sont constamment au contact des étudiants en PACES et peuvent installer la question de l'orientation dans le TAT. Pour l'année prochaine, elle aimerait que soit créée une **banque d'interview d'étudiants de la santé** ainsi qu'un **arbre d'orientation autour de la PACES**, disponibles sur tutoweb.org.

Avenir :

Pour la seconde partie de son mandat, Clémence va organiser la mise en place et la gestion des **ateliers OREO de la Tut'Rentrée**. Un poste de Responsable Orientation va être créé dans l'association, elle va donc organiser la **passation**.

Enfin, elle a remercié son équipe de tuteurs pour leur investissement et leur motivation.

➤ **Point CM Pédagogie : Camille MOREL**

Point :

La **prise de poste a été tardive**, elle a donc eu peu de temps pour s'approprier son poste et imaginer/réaliser la première vidéo de pédagogie inversée. La **sortie de la vidéo a été tardive** et il y a eu des problèmes de communication au sein du Bureau quant à la date de sortie de la vidéo. Ça a représenté pour elle ses **premiers pas dans le montage et dans l'associatif**, et ça lui a donné envie de faire beaucoup plus !

Première vidéo :

Elle a proposé aux tuteurs un **sondage** pour le choix de la matière sur laquelle porterait la vidéo. Elle a également pris **l'avis des RMs**, afin de savoir quelles matières étaient les plus sollicitées par les étudiants en PACES. Elle a ensuite **recruté des tuteurs** et leur a confié **l'écriture du script** : ils ont mis du temps à commencer l'écriture, mais ils l'ont fait très sérieusement. Elle a ensuite **relu la totalité du script**. Elle a enfin fait **le diaporama**, puis a pris le son et fait le montage. Ça lui a demandé beaucoup de temps. La **diffusion de la vidéo** a été décalée, du fait de problèmes de communication. **L'accueil de la vidéo** a été très prometteur !!

Deuxième vidéo :

Elle est en cours de création. Pour l'instant on en est au script. Elle aimerait filmer les tuteurs entrain de dessiner les schémas d'anatomie. Elle aimerait également contacter le Pr. Chaynes à ce sujet.

➤ **Responsable Imprimerie : Marie MASCARAS, Alix MARON et Yousri BENKOULA**

Nombre d'impression au S1 :

- Maraichers : 201.340
- Purpan : 193.120
- Ranguel : 186.380

Ils ont respecté les quotas d'impression.

Relecture des colles :

La **relecture inter- et intra-fac** fonctionne bien. Ils ont eu plusieurs colles sans erratas dans les 3 facs. La relecture par les professeurs se fait bien : les colles sont systématiquement envoyées aux professeurs. Tous n'acceptent pas de relire, mais certains le font.

Concours Blanc :

Les sujets du concours blanc sont déjà imprimés ! Ils ont été très relus par les professeurs, et la relecture inter- et intra-fac a très bien marché. Ce seront des sujets communs pour les matières communes (sauf pour les épreuves de spécialités).

Poly de Pâques :

Ils ont fait des sujets communs pour les matières communes aux trois facs. Le poly de Pâques contient des sujets types et des QCMs supplémentaires.

Nombre de pages :

- Maraichers : 226 pages
- Purpan : 210 pages
- Ranguel : 196 pages

➤ **Responsables de Faculté**

Site des Maraichers : présenté par Antoine PERRIN & Arthur PLUCHON

Fonctionnement de leur Binôme :

Arthur et Antoine arrivent à bien s'organiser et prennent beaucoup de plaisir à travailler ensemble. Ils doivent apprendre à anticiper. Ils ont appris sur eux-mêmes, ils ont appris à se remettre en question. Ils ont fait beaucoup d'expériences incroyables à travers leur investissement associatif.

Le Tutorat à Maraichers :

Il y a de **250 à 280** étudiants aux dernières colles. Il y a un regain de monde aux permanences grâce au projet SSH et un engouement autour de ce projet. Le Concours Blanc semble très attendu !

Tuteurs :

Il y a une petite baisse d'enthousiasme et de motivation pour certains tuteurs. Ils se sont remotivés avec le projet SSH. Une soixantaine de tuteurs n'a pas validé tous leurs événements validant mais le concours blanc devrait permettre que tout le monde valide. Les EV sont des moments majeurs de l'année, les tuteurs sont très présents et très actifs et très heureux d'être là.

Les RFs ont remercié leur équipe de tuteur pour leur travail et leur investissement.

Site de Purpan : présenté par Adrien RIEGER & Nicolas LOUPIAS

Les points forts :

Ils ont **organisé la formation RM du S2**, qui fut très intéressante et leur a permis de s'approprier leur poste. L'échange avec les étudiants en PACES est très enrichissant, il y a une bonne ambiance en colle. Ils ont pu gérer les événements habituels du TAT et mettre en place de nouveaux projets, avec succès.

Le lancement du S2 a été abouti avec succès ! Ça a été compliqué de trouver tous les RMs, mais ils ont réussi. Ils ont également fait la formation des RMs, et la sensation d'avoir monté une équipe et de les avoir formé est très importante.

Ils ont une **équipe incroyable** ! Les RMs sont motivés et très rigoureux. Les tuteurs sont aussi très motivés. Leur trinôme avec la RI est également très efficient !

Les points faibles :

On observe une **baisse de motivation** de la part des tuteurs... Ils sont moins investis. La **communication** est difficile avec certains.

Les RFs ont expliqué qu'ils avaient du mal à gérer à la fois leur engagement associatif et les études : trouver un équilibre est parfois compliqué.

Site de Rangueil : présenté par Mélissa MARCOUX & Valentin ZYLA

Moments forts :

- **Formation RMN** : spécifique à Rangueil depuis deux ans, cette formation était leur premier évènement en tant que RF et ça s'est bien passé ! Ils ont eu de très bons retours des étudiants en PACES, par le biais d'un questionnaire Socrative posé à la fin de la formation.
- **WET** : C'est un week-end de congrès, au cours duquel ils ont vu tous les tutorats de France et ça leur a beaucoup plu. Ils ont vu comment ils pouvaient prendre des idées et aussi en donner et comment améliorer le TAT.
- **Lancement du S2** : ils ont rencontré une nouvelle équipe soudée et motivée. Gérer la formation RM leur a permis d'insuffler la dynamique qu'ils souhaitaient dans l'équipe.
- **Evènements** : ils les ont tous faits, avec plaisir. Ils ont fait des rencontres enrichissantes. Il reste une trentaine de tuteurs n'ayant qu'un seul Evènement Validant donc ils vont le valider au CCB

Les nouveaux projets :

- **Collaboration entre Purpan et Rangueil** : les permanences du S2 sont communes (autant en présentiel que sur tutoweb.org).
- **Relecture automatisée par les enseignants** : c'est de mieux en mieux.
- **Projet SSH** : ça leur plaît énormément d'y prendre part.
- **Doublants référents** : on affecte à chaque équipe de RM un doublant qui leur indique l'avancée du programme et les changements de cours.
- **Permanence exceptionnelle du S1** : elle s'est tenue à une semaine du concours, pendant les révisions du PACES, dans le hall de la BU Santé. On a reçu de très bons retours, et ça a permis de répondre aux questions des étudiants en PACES en fin de révisions. Ce sera réitéré ce semestre.

➤ Webmasters : présenté par Amaury D'ANGELO & Youssef SELLAMI

Les webmasters ont géré les **sondages P2** au cours du premier semestre : ils sont passés dans toutes les filières pour recueillir les avis et ressentis des étudiants en deuxième année sur leur expérience de la PACES.

Ils ont également organisé et géré les **inscriptions des étudiants au Concours Blanc**, par le biais d'un formulaire GoogleForm, accessible sur tutoweb.org.

Sur le forum, ils ont mis en place de **nouvelles sections** : section bien-être, section orientation et possibilité de poster des messages en anonyme. Ils ont également travaillé sur une nouvelle esthétique pour le site.

Ils ont transposé la **nouvelle grille de l'UE TAT** à tutoweb.org.

Ils souhaitent lancer une **série d'agenda** à disposition des étudiants en PACES, des RMs et du Bureau pour mieux s'organiser

➤ Responsable Communication : Alexandre COMBES

- **TATout compris** : c'est une nouveauté de cette année. C'est une publication, via la page Facebook du TAT, qui a de 4.000 à 5.000 vues par semaine et permet de diffuser les informations hebdomadaires importantes.
- **Chaine YouTube** : elle a 211 abonnés. La vidéo de pédagogie inversée a eu 950 vues. Les vidéos du TAT-Santé vont de 1.000 à 1.500 vues. La chaine a été très active en novembre-décembre, et l'est un peu moins maintenant.
- La période de fin d'année a été compliquée à gérer en terme de communication car ça tombait en plein milieu des révisions des PACES mais aussi du Bureau. Tout le monde a été attentif. On a atteint les 6.000 à 7.000 vues sur Facebook. Alexandre a pu tirer des **conclusions sur son poste**

suite à cette période : ce qui fonctionne, ce qui ne fonctionne pas et comment assurer la bonne réception des infos.

- Il y a donc **deux types de comm'** à gérer au sein de l'association : la communication permanente, qui doit être simple et claire ; et la communication ponctuelle, qui doit faire réagir sur les réseaux sociaux, tout en maintenant l'esprit TAT.
- **Twitter** : il y a de plus en plus d'abonnés. C'est un outil incroyable de lien avec le réseau tutorat. C'est bien plus visible pour le partage d'informations/d'innovations, etc. C'est un réseau social instantané, et il faudrait qu'on soit plus actifs sur twitter.
- **La flamme du TAT** : c'est une innovation, très moderne, qui apporte du visuel et une véritable identité à l'association. On arrive sur les événements avec une véritable identité.
- **Le flyer orientation** : il a fallu un simple ajustement par rapport à ce qui a été fait l'an dernier.
- **La plaquette** : ça a été un grand travail de récolter les avis de tout le monde. Ça a été une initiative très justifiée, qui permet que les plaquettes soient la propriété du TAT, et elles nous ont été offertes par l'imprimeur. Ça a été distribué à Studyràma et aux JPO.
- **Fiche de poste de Respo Comm'** : il a presque terminé sa rédaction et la publiera bientôt.

➤ **Responsable Santé : Julie FINKEL**

Aide régulière :

- **Les permanences** se déroulent bien. L'équipe Santé a été bien formée et informée, et est pleine de diversité. Les permanences sont moins utilisées qu'au début de l'année mais c'est important que l'équipe Santé y soit présente, pour que les étudiants s'habituent à venir et créent des liens avec les tuteurs.
- **Le forum et les mails** : les étudiants ont maintenant la possibilité de poster en anonyme sur le forum, mais ils utilisent beaucoup plus les mails et les messages privés sur Facebook. Certains étudiants ont été redirigés vers le SIMPPS.
- **TAT-Healthy Challenge** : il y a eu 4 vidéos publiées ainsi que le teaser du Concours Blanc. Chaque vidéo présente de 900 à 1.500 vues. Les vidéos ont été très bien accueillies. Le tournage de ces vidéos a participé à souder l'équipe Santé.

Aide ponctuelle :

- **Ateliers de la Tut'Rentrée**
- **Présence au CCB du S1** pour un stand à la sortie des épreuves
- **Semaine détente** : il y a eu une très bonne ambiance, permettant de casser les barrières et de créer des liens avec les étudiants en PACES. Julie a remercié ceux qui ont aidé à organiser cet événement.
- **Stand de soutien à la remise des résultats** : il y en a eu un faisant suite aux résultats du concours blanc. Il y a eu un pour les résultats du concours, animé par des tuteurs volontaires, ayant bénéficiés d'une réunion d'information avec le Pr. Raynaud (pédopsychiatre) et le Dr. Méhu-Parant (SIMPPS). Les retours des PACES ont été très positifs. Julie a remercié l'ACENT de nous avoir prêté le costume de nounours !

Ateliers de bien-être et gestion du stress :

- **Constat et objectifs** : on travaille sur ce projet depuis la prise de poste en juin. En PACES, en 2016, à Toulouse, moins de 3% des étudiants en PACES ne se sentent pas du tout stressés. Professions et études de santé sont synonymes de burn-out et les étudiants manquent de solutions pour y faire face. Le but de ces ateliers de bien-être et gestion du stress est d'apporter des outils sur les court et long termes, à pérenniser.
- **Déroulement** : l'organisation mise en place cette année n'était pas optimale, mais nous a été imposée par les délais administratifs. On a proposé aux étudiants de répondre à un test de Cohen. Les ateliers se sont déroulés dans les locaux des facultés de médecine Rangueil et Maraichers. La participation était entièrement gratuite, mais sur inscription. C'était de petits groupes de 8 à 10 étudiants, pour que les ateliers soient efficaces. Dans ces ateliers, il y avait une partie théorique et

une partie pratique. C'était organisé sur une demi-journée, et ils faisaient un atelier autohypnose et un atelier de sophrologie. Les professionnels étaient tous bénévoles, habitués à intervenir avec des gens du monde de la santé et indépendants.

- **Retours** : il ne faut pas faire ces ateliers à la Tut'Rentrée car ils n'ont pas vécu la PACES. Les ateliers sont pertinents pour des étudiants ayant vécu le stress de la PACES. Les locaux ont été jugés adaptés. Les participants ont jugé les ateliers utiles, et ça leur a permis de changer leurs *a priori* négatifs sur les disciplines. Ça a répondu à leurs attentes. Ils ont ainsi trouvé des outils contre le stress et ont exprimé la volonté de réitérer l'expérience.
- **Presse** : On a eu des articles dans la presse médicale et étudiante aussi : Le Quotidien du Médecin, l'Etudiant.
- **Quel avenir ?** On aimerait faire les ateliers en novembre, sur des horaires élargis de 10h à 16h, juste après le CCB, afin d'entrer en révision au S1 avec tous ces nouveaux outils. On a les soutiens de Pr. Méhu-Parant, Pr. Raynaud et du Pr. Didier. Il faut, selon eux, faire une publication dans une revue au sujet de ces ateliers. On a obtenu une subvention auprès de l'ARS, pour les années à venir. Ça montre que ce projet est jugé pertinent par l'ARS ! La subvention est fléchée pour rémunérer les professionnels intervenants.

Au national :

On est le premier des tutorats à développer une branche sur le bien-être et l'hygiène de vie. On a gagné un concours de projet innovant de l'ANEMF pour les ateliers de bien-être et gestion du stress. On a communiqué notre documentation à ce sujet au national

Conclusion :

Les mentalités changent chez les PACES... Ils viennent à nous avec leurs inquiétudes, et on les rassure. Mais il reste du travail ! Entre autres pour apprendre aux étudiants comment gérer leur stress.

➤ Trésorière : Esther FABRE

Cette année, on a reçu une **subvention de la mairie**, de 1500€ pour les frais de fonctionnement interne. On a renouvelé la demande.

Esther a également entamé le projet de **changement de banque** et c'est un projet qui lui tient à cœur. En effet, on dépense de grandes sommes dans les frais bancaires.

La trésorière souhaite créer **deux nouvelles lignes au budget prévisionnel** :

- Intérêts → on reçoit des intérêts de nos comptes de livret, qu'il faut inclure dans les ressources de l'association.
- Support technique du forum (nouveau) → c'est une plateforme de gestion du forum, qui est payante.

La trésorière a présenté le **budget en cours** : on n'est pas en déficit. Au premier semestre, on a eu beaucoup de déficit suite aux photocopies (déficit de 450€). Au 2nd semestre, tout a été vendu. Les plaquettes nous ont été offertes, ainsi que les moyens de communication basiques.

La trésorière a présenté les **postes des recettes** :

- Dons : on y a mis les 1.500€ de la mairie
- Pin's : on est très bon dans les ventes
- Stickers : il faudra fournir un dernier effort

Vote du budget prévisionnel (voir budget en annexe) :

« L'Assemblée Générale adopte les modifications du Budget Prévisionnel telles que présentées par le Bureau du Tutorat Associatif Toulousain le 22 mars 2017 »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ *Le Budget Prévisionnel est adopté à l'unanimité.*

➤ Vice-Président : Quentin LAUNE

Evènements :

Tous les évènements se sont bien passés. Le vice-président a présenté les évènements qui se sont déroulés :

- Infosup'
- Studyrama
- Focus post-bac
- JPO
- CCB à venir

Les évènements se maintiennent et on sait pourquoi on les fait. Il a longuement remercié les tuteurs et leur engagement associatif.

Visite dans les lycées :

Quentin a présenté un évènement majeur du TAT, qui se déroule tout au long de l'année : la visite dans les lycées. Les tuteurs ont rempli un formulaire, afin de recueillir statistiques et retours sur cet évènement. Le vice-président a demandé aux tuteurs de remplir le formulaire pour qu'on puisse avoir une trace de leur travail.

Il a présenté un bilan global de la visite dans les lycées :

- 45 lycées visités et 1.760 lycéens
- 78.7% des personnes répondant aux sondages ont réussi à organiser la visite
- 55 réponses au formulaire pour 100 responsables de visite

Une visite groupée dans les lycées de périphérie est à envisager pour les années suivantes.

Part' :

- Vittavi : on a signé la nouvelle convention (pour l'année prochaine). On a obtenu 100€ de plus pour la communication.
- Fondation La Dépêche : Quentin a relancé les tuteurs.

➤ Président & Secrétaire : Maxence HUA & Linda BOUZID

Bilan de mi-mandat :

Lancés l'année dernière, le but de faire un **bilan de mi-mandat avec les membres du Bureau** est de faire le point sur le travail qui a été mené et de réfléchir aux premiers mois de mandat de chaque membre du Bureau. Nous l'avons organisé de nouveau cette année. Ça s'est très bien passé et c'est très important de le perpétuer.

Subvention de la mairie :

Nous avons **relancé la procédure** de subvention pour l'an prochain.

Rapport d'Activité :

Lancé l'année dernière, on l'a repris et étoffé cette année. Le but est de retracer les actions de l'association. Ça permet également de démarcher des partenaires.

Au national :

- **Agrément tutorat** : c'est un agrément lancé par deux réseaux (ANEMF et ANEPF soutenus par LA FAGE). Cet agrément a été lancé pour avoir une grille de notation normalisée sur toute la France, pour avoir à terme une grille d'évaluation rédigée par les tutorats et évaluant les axes d'amélioration des tutorats. On a de nouveau obtenu **l'agrément OR**. On a eu 88/100 pour notre tutorat et 3 point bonus pour l'innovation locale donc **91/100** au total. La communication à ce sujet est à venir. L'agrément est reconnu par le Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche.
- **Appli QCM** : on a organisé un Conseil d'Administration le 21.03.2017 à ce sujet, afin de se positionner au national. C'est un projet lancé par le réseau national des tutorats, pour mettre au point une application permettant de répondre à des QCMs, de manière interactive. C'est une plateforme permettant de s'entraîner pour le concours. Lors de ce CA, on devait se positionner → on a pris la décision de suivre le projet avec les autres tutorats de France (on est 23 tutorats à suivre ce projet).
- **Congrès passés et à venir** : c'est un moment où on retrouve les tutorats de France.
 - WER
 - WET
 - WEF à venir, qui commence le 23/03.
 - On emmène des membres du Bureau. Le but est de se réunir, partager, innover et améliorer notre tutorat.

Modification du RI - Modification de l'article 23 :

Cette année, on a des postes de Chargés de Missions à long terme. Les projets ont été menés à bien et on va créer les postes de responsables correspondants.

- Création d'un poste de Responsable Orientation : « Il est chargé **d'améliorer l'information concernant l'orientation et la réorientation** auprès des étudiants en PACES ainsi que du **recrutement et de la gestion d'une équipe de tuteurs spécialisés Orientation - Réorientation**. Il collabore activement avec le Service Commun Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle (SCUIO-IP). »
- Création d'un poste de Responsable Pédagogie : « Il est chargé de mettre en place des **supports pédagogiques innovants** en utilisant notamment la **pédagogie inversée**, par le biais de **vidéos pédagogiques** entre autres. Il est chargé du **recrutement et de la gestion d'une équipe de tuteurs** assurant la création des supports pédagogiques. »
- Précision des missions du poste de Responsable Santé : « Il est en charge, en collaboration avec les autres membres du bureau, des projets de soutien moral et de prévention visant les étudiants en PACES. Il est responsable de **l'organisation et l'encadrement d'événements dédiés** tels que la semaine détente, en collaboration avec le vice-président. Il est en charge du **recrutement et de la gestion d'une équipe de tuteurs dédiée**, appelés "tuteurs santé". Il collabore activement avec le Service Interuniversitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la Santé (S.I.M.P.P.S.) »

Modification du RI – Modification de l'article 24 : Réunion du Bureau :

- « [...] Sont présents à ces réunions au minimum : le président, le vice-président, le trésorier, le secrétaire, le responsable communication, **le responsable santé, le responsable orientation, le responsable pédagogie**, un des deux responsables informatique, un responsable de faculté par UFR, ainsi qu'un responsable imprimerie. [...] »

« L'Assemblée Générale adopte les modifications du règlement intérieur telles que présentées par le Bureau du Tutorat Associatif Toulousain le 22 mars 2017 »

Vote :

- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ Les modifications de règlement intérieur sont adoptées à l'unanimité.

➤ Ouverture de postes

« L'Assemblée Générale accepte l'ouverture des postes du bureau restreint (Président, Vice-président, Trésorier et Secrétaire) et ceux de Responsable Communication, de Responsable Santé et de Responsable Orientation »

Vote :

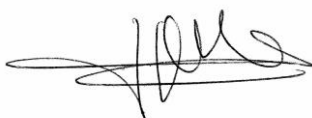
- Ne prend pas part au vote : 0
- Abstention : 0
- Contre : 0
- Pour : Unanimité

→ L'ouverture des postes est adoptée à l'unanimité.

Les candidats doivent envoyer une lettre de motivation et une profession de foi à l'adresse mail suivante : secretariat@tutoweb.org. Le dernier délai est fixé à la semaine précédant l'Assemblée Générale de fin.

Le président a clos l'Assemblée Générale.

Président :
Maxence HUA



Secrétaire :
Linda BOUZID

