



## Tutorat Associatif Toulousain

*133 route de Narbonne*

*31062 TOULOUSE CEDEX 09*

---

Contact : [secretariat@tutoweb.org](mailto:secretariat@tutoweb.org)

# Procès-verbal

## Assemblée Générale d'ouverture

### Mardi 07 octobre 2025

La présidence de l'assemblée générale est assurée par Mme Zoé Ceccarelli--Maurel, présidente de l'association. Le secrétariat est assuré par M. Antoine Rial, secrétaire de l'association.

La séance est ouverte à 16h19.

43 membres votants présents ou représentés par procuration sont recensés à l'ouverture de l'assemblée générale. La feuille de présence est annexée à la fin de ce procès-verbal.

L'assemblée générale est appelée à statuer sur les points suivants :

<b>I. Vote du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale de passation (17.06.2025).....</b>	<b>3</b>
<b>II. Vote du rapport d'activité 2024-2025.....</b>	<b>3</b>
<b>III. Vote des grilles de notation de l'UE TAT.....</b>	<b>4</b>
<b>IV. Points par poste des Membres du Bureau sortants.....</b>	<b>5</b>
<b>V. Bilans d'activité et moraux des Membres du Bureau sortants.....</b>	<b>7</b>
<b>VI. Élections.....</b>	<b>14</b>
<b>VII. Points par poste des élus de juin.....</b>	<b>22</b>
<b>VIII. Points par poste des Chargés de Mission.....</b>	<b>25</b>
<b>IX. Présentation des bilans financiers.....</b>	<b>26</b>
<b>X. Ouverture de poste - Chargé de Mission Options PASS.....</b>	<b>27</b>
<b>XI. Ouverture de poste - Chargé de Mission Informatique.....</b>	<b>28</b>
<b>XII. Ouverture de poste - Chargé de Mission Inclusion.....</b>	<b>28</b>

Par défaut, sauf précision contraire, les motions soumises au vote sont déposées par le Bureau de l'association.

Les documents préparatoires ont été partagés aux participants dix jours avant l'assemblée générale.



## I. Vote du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale de passation (17.06.2025)

Le procès-verbal était mis à la disposition des participants dans le dossier de documents préparatoires.

« L'Assemblée Générale adopte le Procès Verbal de l'Assemblée Générale du 17 juin 2025. »  
*44 membres votants*

Ne se prononce pas : 0  
S'abstient : 0  
Contre : 0  
**Pour : 44**

→ **Le Procès Verbal de l'Assemblée Générale du 17 juin 2025 est adopté à l'unanimité.**

## II. Vote du rapport d'activité 2024-2025

Le rapport d'activité était mis à la disposition des participants dans le dossier de documents préparatoires.

« L'Assemblée Générale accepte le rapport d'activité 2024-2025 tel que présenté dans les documents préparatoires. »  
*44 membres votants*

Ne se prononce pas : 0  
S'abstient : 0  
Contre : 0  
**Pour : 44**

→ **Le rapport d'activité de l'année universitaire 2024-2025 est adopté à l'unanimité.**

### III. Vote des grilles de notation de l'UE TAT

Les modifications suivantes ont été proposées concernant les grilles de notation pour l'année 2025-2026 :

- Dans la grille Référent Matière PASS a été ajouté un critère de relecture des photocopiés de cours. L'objectif étant de demander aux référents de référencer les points à corriger/améliorer dans les photocopiés de cours, dans un esprit similaire au référencement déjà demandé sur le forum.
- Pour les référents matière et tuteurs L.AS, ont été proposées dans les documents préparatoires des reformulations de certains critères, sans en changer le fond, mais également une modification sur la partie pré-rentree L.AS dans l'optique de faire passer cet évènement en "Evènement Validant" et ainsi éviter les redondances.

Les propositions de grilles détaillées étaient à la disposition des participants dans le dossier de documents préparatoires.

« L'Assemblée Générale adopte les grilles d'évaluation de l'UE Tutorat pour les tuteurs PASS Médecine/Odontologie/Pharmacie, tuteurs PASS Kinésithérapeutes/Sages-femmes, tuteurs L.AS, tuteurs IP, tuteurs Oraux, RM PASS, RM L.AS, Référent IP, Référent BEM, Référent Oraux, et Membre du Bureau. »

*44 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 44**

→ **Les modifications des grilles de notation de l'UE Tutorat sont adoptées à l'unanimité.**

Afin d'acter la création de l'Evenement Validant "Pré-rentree L.AS", la notice d'UE Tutorat, qui est une annexe du Règlement Intérieur doit être mise à jour. Ainsi, le Bureau propose l'ajout d'un événement validant à la section « Précisions sur les Événements Validants » de la Notice d'UE TAT :

« → Pré-rentree L.AS : Le tuteur doit être présent au moins pendant trois créneaux pour que l'Événement Validant lui soit comptabilisé. »

« « L'Assemblée Générale adopte les modifications des annexes du règlement intérieur telles que présentées le 7 octobre 2025. »

*44 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 44**

→ **Les modifications de la notice d'UE Tutorat sont adoptées à l'unanimité.**

## IV. Points par poste des Membres du Bureau sortants

### 1) Responsables Coordination PASS - Léane Boyé & Pauline Planès

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Coordination PASS, Pauline s'est occupée de nettoyer le forum, Léane et Pauline se sont occupées de préparer le lancement du 1er semestre, de faire les plannings, recruter les RM, les former, mettre à jour les drives et faire les posts sur le forum pour lancer l'année. Elles se sont également occupées de faire les communications sur le groupe tuteur facebook, de gérer la boîte mail, de corriger le sujet d'entraînement de la Tut'entrée, d'organiser la 1ère colle, permanence et formation hebdomadaire, puis le recrutement et la formation de leurs successeurs.

En tant que Membre du Bureau, Pauline et Léane ont participé aux Journées de Transmission et de formation, à la Tut'entrée ainsi que la réunion de retour, au recrutement et à la formation des tuteurs, à la relecture des grilles de notation, aux réunions du Bureau, à l'organisation du Tuto parents ainsi qu'à la distribution des photocopies S1 PASS.

### 2) Responsable Logistique PASS - Antoine Rial

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Logistique PASS, Antoine s'est occupé de faire la clôture du 2nd semestre de l'année dernière avec Pauline et Léane, il a récupéré les sujets de la session 2, puis fait le lancement du 1er semestre en faisant les plannings, recrutant les référents, organisant la première colle, formation hebdomadaire et permanence, en compilant les différents sujets puis en réorganisant la librairie.

Enfin la plus grosse partie a été la formation de sa successeure et de terminer les tâches en cours avant sa fin de mandat.

### **3) Responsables Coordination L.AS - Julian Frassygnes et Laura Lacouture**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsables Coordination L.AS, Laura et Julian ont lancé le 1er semestre, actualisé le guide du RM pour la pré-rentrée et ont commencé à organiser la Pré-rentrée. Ils ont recruté et formé les référents matière. Ils ont participé à différentes présentations aux étudiants en L.AS, que ce soit à Toulouse, Albi, Rodez ou Montauban. Ils ont également formé leur successeurs. Ils ont également participé aux différents amphis de garnison.

### **4) Responsable Logistique L.AS - Lucie Hu**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Logistique L.AS, Lucie a commencé à organiser le lancement du 1er semestre.

### **5) Responsable Oraux - Zoé Ceccarelli--Maurel**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Oraux, Zoé a posté les différentes vidéos et réels sur la chaîne Youtube, recruté et répondu aux questions de ses successeures, fini d'écrire les transmissions, rangé le drive, travaillé sur les grilles de notation des tuteurs, compilé les annales des années précédentes, participé au stand post-oraux et post-résultats oraux et rédigé la partie "Oraux" du Rapport d'Activité.

### **6) Webmasters - Farah Laafrayhi & Adam Lemonnier**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Webmasters, Adam et Farah ont aidé le CM informatique à mettre en place le recrutement sur tutoweb, fait des mises à jour, installé les voeux tuteurs, destitué les anciens RM/tuteurs et promu les nouveaux, fait fonctionner des scripts, géré l'UE et les attestations avec le secrétaire. En tant que Membres du Bureau, ils ont participé aux formations tuteurs, aidé à la formation et la cohésion du nouveau Bureau, distribué les photocopiés et fait des cours pour la Tut'rentrée.

## V. Bilans d'activité et moraux des Membres du Bureau sortants

### 1) Responsables Coordination PASS - Léane Boyé & Pauline Planès

#### Bilan d'activité :

En tant que Responsables Coordination PASS, Pauline et Léane ont organisé 17 colles, corrigé l'examen blanc du second semestre l'année dernière, fait 21 permanences, 15 formations hebdomadaires, collaboré avec 3 équipes de RM soit 66 RM, noté les Référents et vérifié les notations de leurs tuteurs, fait beaucoup de communication sur tutoweb, le forum et facebook. Elles ont fait un nombre incalculable de groupes messenger : 232 conversations sur le compte messenger "Responsable Coordination" et 320 sur leur messenger personnel. Elles se sont déguisées et ont fait de nombreuses vidéos humoristiques.

En tant que Membres du Bureau, Pauline et Léane ont participé aux Pré-rentrees du S1 et du S2, au Conseil d'Administration, au Conseil Pédagogique, à 7 assemblées générales, 11 réunions du Bureau, aux Journées Portes Ouvertes, aux stands (studyrama, infosup, post examen, résultat...), aux ateliers oraux, à infosup, aux distributions de photocopies, à des congrès, aux cohésions, aux examens blancs, à des groupes de travail, à la gestion du groupe tuteurs.

#### Bilan moral - Léane :

Léane présente son mandat qui s'achève comme mouvementé, avec des hauts et des bas, commençant par un discours à l'assemblée générale plus ou moins respecté, elle avait promis d'être organisée ce qu'elle n'a pas toujours été, elle a acquis une grande connaissance de la suite google, un maniement accru de mematic (*NDLR : Outil pour créer des "meme", petites images humoristiques contenant généralement une blague*). Léane explique également avoir perdu 15 litres d'eau sur son bilan hydrique général suite à tous les points moraux en fin de Réunion du Bureau, une confiance en elle boostée mais son aura qui a chuté après toutes ses prises de parole devant les PASS. Léane a également eu un trinôme à toute épreuve et 2 Bureaux incroyables.

*Léane projette une vidéo illustrant avec des photos son année au Bureau du TAT, sur la musique du générique de la série "The office".*

Léane résumé en expliquant que son année c'est : son binôme de RC PASS qu'elle aime d'amour, mais aussi son trinôme car un binôme de RC ne serait rien sans son RL, un trinôme

beaucoup trop drôle avec beaucoup trop d'anecdotes, un Bureau XIX inoubliable et un Bureau 19,5 qu'elle aurait mieux aimé connaître mais qu'elle apprécie déjà. Elle explique que son mandat c'est beaucoup de souvenirs, de memes (qui lui ont fait perdre son temps mais permis de déstresser). Léane remercie les juins d'avoir été aussi accueillants, gentils et incroyables, elle remercie ses vieux d'avoir été présents, à son Bureau XIX d'avoir été aussi génial et d'avoir eu autant de volonté. Léane ne remercie pas les aléas de la vie qui ont mené son chemin d'embûches et aux études de pharma “(#D1survivor)”.

### **Bilan moral - Pauline :**

Pauline, se présente : “Pauline, Paulimère, “Oh c'est la RC” mais aussi parfois “Léane”, elle implore donc l'assemblée de ne plus les confondre. Pauline se présente comme habillée d'un jean baggy 1000 fois trop large, des chaussures très voyantes, un teddy violet assorti à ses chaussures, une addiction sévère aux mérours et une phrase favorite “Branchez vous micro sieste”.

Pauline rappelle que lorsqu'on est RC PASS, on fait partie d'un trinôme, son trinôme était l'Optrinome prime, blague en référence à Transformers, qui est un film que son trinôme n'a encore jamais vu. Pauline présente les membres de son trinôme : Antoine, qui poste un jean encore plus baggy qu'elle, des chaussures noires et blanches qui tirent aujourd'hui plus sur le marron que sur le blanc. Léane qui a très souvent un chignon et qui rêve du teddy vert. Pauline est très heureuse de son trinôme, avec une très belle symbiose et qu'elle n'est pas de quitter.

Pauline explique que lorsqu'on est élu, on fait partie d'un Bureau, et pour elle il s'agissait du Bureau XIX qu'elle résume par “des chats, des pâtisseries et des blagues comme Yann”.

Pauline explique également qu'en tant que RC, elle avait plusieurs missions récurrentes, comme les colles, lors desquelles Pauline et Léane hurlaient et où Antoine n'était là que pour la fame et le fun avec ses QCM 40. Il y a également les permanences lors desquelles il n'y a pas grand chose à faire et lors desquelles elle a pu discuter avec plein de monde. Les formations hebdomadaires pour lesquelles ses vieux lui avaient dit de ne pas venir à 3 toutes les semaines et pour lesquelles le trinôme était toujours présent à 3, ce qui explique peut-être leur difficulté au moment des révisions. Mais Pauline précise aussi qu'être RC c'est également développer des phobies improbables, elle désinstallera Messenger à la seconde ou son mandat prendra fin, c'est également porter des tonnes de cartons très lourds, c'est également faire des projets originaux comme la vidéo du poly de l'avent (dont personne n'a compris le scénario, même pas ses auteurs à posteriori, mais elle était drôle, la mission était accomplie). Pauline explique qu'être membre du Bureau XIX (elle confesse qu'en écrivant XIX en chiffres romains elle a écrit 14), c'était participer à des congrès, elle a pu participer à des congrès, pour sa par les JEP à Tours, elle ajoute que c'était super hormis que c'était à Tours,

que pour aller à Tours il faut passer par Limoges et qu'au bout d'une heure de trajet elle s'est retrouvé à Agen, qui n'est pas franchement sur la bonne direction. C'était également faire beaucoup de memes, de cohésions, avec les RM ou dans le Bureau, mais c'est surtout se faire beaucoup de copains (et Youssef). Pauline a passé une super année avec le trinôme, le Bureau et le Bureau transitoire, Pauline garde un très bon souvenir du mandat, elle a adoré et c'est une expérience qu'elle n'oubliera jamais. Maintenant Pauline est fatiguée et il est temps pour elle de se reposer et... de rattraper toutes ses ronéos de retard.

## 2) Responsable Logistique PASS - Antoine Rial

### Bilan d'activité :

En tant que Responsable Logistique PASS, Antoine a compilé de nombreuses colles, les formations, un examen blanc, des corrections d'annales. Il a discuté avec beaucoup de RM et a eu d'innombrables groupes messenger. Il a organisé avec le trinôme les permanences, colles et formations. Il ajoute quelques petites statistiques, cette année le Tutorat a imprimé plus de 650 000 pages, ce qui a permis de satisfaire les PASS et de leur proposer des colles toutes les semaines.

En tant que Membre du Bureau, Antoine a participé aux Weekends de formation, de cohésion, au congrès de l'ANESF et aux évènements : BEM, ORAUX, OREO, LAS, etc...

### Bilan moral :

Antoine commence par préciser que son bilan moral sera sûrement moins émouvant que les précédents car il s'est engagé dans un second mandat en juin dernier et qu'il est loin de quitter le tutorat. Mais malgré tout, il a vécu une superbe année à un super poste avec beaucoup de rires, de souvenirs et parfois de situations incongrues. Antoine remarque avec les photos projetées au diaporama que le personnage du père-noël était omniprésent (*NDLR : Personnage issu de la vidéo humoristique du poly de l'avent*). Antoine ajoute que cette année était très intense et enrichissante mais elle ne l'aurait pas autant été sans le trinôme avec qui il a toujours super bien fonctionné, en symbiose comme dit précédemment. Il ajoute avoir toujours été super bien entouré par les vieux du trinôme, ses vieilles et tout le reste du Bureau, ça a été pour lui un plaisir de travailler avec tout le monde l'année dernière et ce sera un plaisir de continuer pour l'année à venir.

## 3) Responsables Coordination L.AS - Julian Frassygnes et Laura Lacouture



### **Bilan d'activité :**

En tant que Responsables Coordination L.AS, Laura et Julian ont organisé et corrigé 10 colles en présentiel et en distanciel, 6 formations en présentiel et en distanciel, 3 EB en présentiel à UT, UT1 et INUC, 1 EB en distanciel sur la plateforme Tutoweb, 13 permanences en distanciel sur Discord, 5 permanences en présentiel à UT, publié 65 comm' sur Discord et sur le forum, noté les RM et vérifié la notation tuteurs et enfin, organisé la TR L.AS 25-26. En tant que membres du Bureau, ils ont participé à de nombreux évènements : JPO, surveillances des EB PASS et L.AS, stand des résultats, TR PASS et L.AS, Infosup, Studyrama, Oraux blancs PASS et L.AS, Ateliers oraux, Trouve TAT voie, Amphis de garnison, Congrès, distribution de polys mais aussi à la vie du Bureau : CA, CP, AG, WETEF, JTEF, cohésions, rangement de la salle technique, de la salle permanence et du local à plusieurs reprises, enfin, ils ont également participé aux Groupes de Travail.

### **Bilan moral - Julian :**

Sans vouloir recopier Léane, Julian résume son bilan moral par "Des bas", il explique qu'il y a eu de nombreux problèmes de voiture (pneus crevés, problèmes d'huile, moteur qui ne démarre plus), il souhaite courage à ses successeurs et espère que leur voiture est assurée. Il a eu de nombreuses visios lors desquelles il n'était pas au courant qu'il avait sa caméra allumée, il a eu des moments de tristesse lorsqu'il a fallu ranger les locaux, qui se remplissent vite de cartons et se vident très lentement, il avait l'air content dans le train avec Djillali sur la photo projetée, il raconte pourtant avoir été bloqué dans le train avec Djillali car le train s'est pris un arbre, il ajoute surpris, que les arbres se trouvent désormais sur les voies de train. Il mentionne les nombreux maux de dos à cause de tous les cartons à porter ou des maladies attrapées. Enfin, il raconte le douloureux vol de sa trottinette électrique. Malgré tous ces bas, Julian rappelle que le TAT c'est surtout des hauts, il s'est découvert une mentalité BEM en forçant les PASS à prendre des polys BEM, il raconte également les cohésions avec les RM, notamment au laser game. Mais ce qu'il n'oubliera pas dans ce Bureau XIX, c'est le Bureau, bien qu'il avoue ne jamais avoir gagné aux cohésions skyjo, il affirme ne pas avoir été si mauvais au basket-fauteuil, même si Pauline a tenté de le tuer. Il a pu participer à un congrès dans une ville très éloignée : Toulouse. Malgré ça, Julian a beaucoup voyagé pour faire des visites de lycée, bien qu'il y avait beaucoup de retard dans les trains. Julian conclut en remerciant tous les membres du Bureau XIX.

Il remercie enfin Laura, sa binôme sans qui, selon lui le pôle L.AS aurait sombré comme le Titanic (même plus rapidement).

### **Bilan moral - Laura :**



Laura avoue avoir eu du mal à écrire son discours et ne pas être aussi à l'aise que tout le monde, depuis son élection en octobre elle a eu l'occasion de parler à beaucoup de monde, lorsqu'elle est arrivée en octobre elle n'avait pas conscience de tout ce qu'il l'attendait dans son mandat mais pour parler de son mandat elle souhaite commencer par parler du Bureau XIX, elle adresse un petit mot à tous les membre du Bureau et les remercie un par un : Naya pour son attention aux autres, Enzo pour son humour, Lisa pour son esprit BEM, Romane pour son sourire, Lucie pour sa sagesse et ses design incroyable, Djill et ses anecdotes, Marwa avec le meilleur poste du TAT (*NDLR : Vice présidente*) Mathieu avec ses 1000 tâches à faire mais toujours une solution, Solal pour son écoute et sa gentillesse, Farah pour son esprit sportif, Adam pour avoir toujours été là pour aider, Léane pour sa créativité, Pauline pour son charme, Antoine pour sa franchise et bienveillance, Zoé pour leur amitié née dès le weekend de formation et bien sûr son trinôme, Julian et Lucie dont elle reparlera plus tard. Pour résumer son année de RC, elle se doit de parler des RM, elle a aimé les cohésions avec les RM : apéro, raclette, pizza mais aussi Lasergame et blind test. Laura partage une statistique datant de la semaine précédente, elle a reçu 2092 notifications en 1 jour, ce qui fait seulement 1 notification toutes les 5 minutes pendant 24h. Laura remercie Lucie et Julian pour l'année passée, elle a aimé passer son mandat avec eux et tous les moments passés à aider les LAS. Elle remercie enfin le TAT de l'avoir fait mûrir et grandir, elle remercie les membres du Bureau XIX et souhaite le meilleur aux pious.

#### 4) Responsable Logistique L.AS - Lucie Hu

##### **Bilan d'activité - Bilan moral :**

*Lucie n'est pas présente et à transmis un petit mot que Laura à lu à l'assemblée.*

Lucie remercie tout le monde pour cette année, elle est très contente de son mandat et souhaite le meilleur au prochain RL L.AS qu'elle n'hésitera pas à aider si besoin.

#### 5) Responsable Oraux - Zoé Ceccarelli--Maurel

##### **Bilan d'activité :**

En tant que Responsable Oraux, Zoé à organisé des ateliers oraux, contacté le Pr Vergnes, compilé et rédigé une partie du poly oraux avec ses référentes, géré la chaîne Youtube, géré les BEMxOraux PASS et L.AS avec du distanciel, Tut'Oraux PASS et L.AS avec du distanciel,



ateliers éloquence PASS et L.AS, les Oraux Blancs PASS et L.AS avec du distanciel, le loup Garou spécial oraux et fait les vidéos vidéos d'encouragement S1 et S2.

Zoé a, également, formé ses référentes, les tuteurs oraux, crée les Instats Oraux, géré le compagnonnage, le trouve TATeam Oraux, les permanences Oraux, la relecture et mise à la charte de 6 TATout Dits, créé la charte Youtube et participé au stand BEM post oraux.

### **Bilan moral :**

Zoé présente ses bilans moraux en reprenant le format d'un oral, tout comme elle l'avait fait lors de son discours d'élection en octobre 2024.

Zoé se sent triste de devoir quitter son poste de Responsable oraux mais aussi soulagée de plus avoir ce poids sur les épaules et très heureuse d'avoir trouvé des pious incroyables qu'elle estime à la hauteur de la tâche. Zoé procède donc, à la façon d'un oral à une recherche active d'information et analyse les différentes options qui s'offrent à elle, elle choisit finalement de faire un discours pour expliquer à quel point elle a aimé le mélange entre branche et pôle oraux, et qu'elle quitte alors son poste après un an de mandat chargé "malgré ce que disent les rageux".

Zoé explique qu'elle a adoré organiser les ateliers, répondre à des centaines de mails identiques de première année en difficulté, elle a adoré relancer les gens un par un pour leur demander d'être tuteurs oraux, jusqu'à mettre d'anciens anciens GA (*NDLR : les GA (= grands admis) ne passent pas les oraux*) en jurys pour les oraux blancs. Elle a adoré monter ses projets, aimé être seule en permanence oraux car personne n'en avait compris l'intérêt, enfin, elle a adoré parler et travailler avec chaque personne qui a pu l'aider. Elle remercie toutes les personnes qui ont pu l'aider.

Zoé se sent ainsi soulagée et rassurée que son poste soit entre de bonnes mains. Elle réalise ensuite que dire au revoir à son poste c'est dire au revoir aussi au Bureau XIX.

Elle remercie son Bureau pour lui montrer sa gratitude, elle commence par remercier son Bureau Restreint, elle raconte leur en avoir fait voir de toutes les couleurs. Tout à commencé avec Mathieu qui l'a poussé à faire ce poste (elle lui en est tout de même reconnaissante). Elle remercie également Djil qui l'a amené au meilleur congrès de toute sa vie. Marwa, sa quasi vieille oraux et Solal, "l'amour de mi vida". Elle les remercie encore une fois. Elle remercie ensuite le trinôme PASS qu'elle qualifie des plus fous de la bande, elle remercie Antoine Pauline et Léane. Elle continue en remerciant le trinôme L.AS : Julian, Laura. Elle remercie ensuite le binôme de comm' qui a fait preuve de patience lorsqu'elle leur demandait des communications au dernier moment. Elle les remercie pour la visibilité qu'elles ont donnée au pôle oraux. Elle remercie les Webmasters qu'elle a beaucoup sollicité pour n'importe quel problème informatique, elle remercie Adam et Farah. Elle remercie Lisa

(NDLR : Responsable BEM du Bureau XIX) qui a toujours été un soutien pour elle. Elle termine par remercier le binôme de responsables OREO et les moments de joie passés à leurs côtés.

Elle remercie enfin le Bureau pour les moments passés ensemble, tout le travail réalisé ensemble et les rires et blagues partagés tous ensemble. Elle conclut en s'excusant auprès du professeur Vergnes car elle a pris des libertés sur la méthodologie pour faire son oral, mais vu qu'il s'agit de son dernier, elle espère qu'il lui pardonnera.

## 6) Webmasters - Farah Laafrayhi & Adam Lemonnier

### **Bilan d'activité :**

En tant que webmasters, Adam et Farah ont veillé au bon fonctionnement de la plateforme QCM, du Forum, de Tutoweb, effectué diverses mises à jours, rédigé et répondu à de nombreux mails, aidé les tuteurs et tutorés qui ont eu du mal avec les sites, répondu à des requêtes Ad hoc, géré les grilles de notation directement sur Tutoweb, assisté le chargé de mission dans le développement de Tutoweb, géré les voeux et l'attribution des tuteurs, modifié les modalités du poste de webmaster, fait fonctionner les divers scripts, de vote, parrainage, compagnonnage, et envoyé la newsletter !

### **Bilan moral - Farah :**

*Farah n'ayant pas pu être là, elle a transmis un message à Adam qui l'a lu pour elle.*

Farah remercie le TAT, elle a adoré faire partie de cette aventure, elle ne regrette pas la décision de s'être lancée dans ce mandat. Elle remercie ses copines de TAT et de pharma qui l'ont toujours soutenue même pendant les moments de doute. Elle remercie Mathieu pour son écoute. Elle remercie Adam, son ami et binôme qui a été compréhensif, drôle et toujours enthousiaste, qui a su être un ami même dans les galères. Elle remercie enfin tout le Bureau de l'avoir accepté et de lui avoir permis d'aider les PASS et les L.AS. Elle dit maintenant au revoir au TAT et à bientôt.

### **Bilan moral - Adam :**

Adam a vécu tous les événements du TAT avec le cœur et en gardera des souvenirs, il n'a pas vraiment l'impression de quitter le Bureau car son mandat continue jusqu'en juin. Il remercie tout le Bureau pour tous les moments passés, les cohésions, les galères qu'ils ont pu

rencontrer, il affirme que bien qu'il n'ait pas pris beaucoup de photos et qu'il n'a pas forcément l'air de s'en souvenir lorsque quelqu'un lui en reparle, tous ces souvenirs sont gravés dans son hippocampe. Il remercie le Bureau pour tous les potins qu'il a sûrement déjà oubliés, il explique qu'être webmaster c'est être un peu dans son coin et qu'il a été émerveillé toute l'année de découvrir 3 semaines après les histoires qui étaient au centre des discussions. Il a été très heureux d'apprendre à connaître tout le monde et à faire son job. Il aime fort sur l'ancien Bureau, il les remercie pour leur gentillesse.

« L'Assemblée Générale accepte la fin de mandat des 9 membres ayant présenté leurs bilans d'activité et moral. »

*45 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 45**

→ **La fin de mandat des 9 membres ayant présenté leurs bilans d'activité et moral est acceptée à l'unanimité.**

## VI. Élections

Les candidats se sont présentés à l'assemblée générale, avant de procéder au vote. Les professions de foi et lettres de motivation de chaque candidat étaient disponibles dix jours avant l'assemblée générale dans les documents préparatoires pour que les membres puissent en prendre connaissance et voter de manière objective.

Comme défini dans l'article 14 du Règlement Intérieur, les élections aux postes pour lesquels le nombre de candidats est supérieur au nombre de places sont réalisées par jugement majoritaire. Les résultats des tableaux sont arrondis aux centièmes, ce sont eux qui sont utilisés pour le calcul des résultats. Les graphiques sont donnés à titre indicatif, pour permettre une meilleure lisibilité des résultats.

*Les candidats aux postes de Membres du Bureau étant considérés comme membres votants jusqu'à leur élection, le nombre de membres votants décroît à chaque motion d'élection.*

Abréviations utilisées dans les tableaux de résultats :

- E : Excellent
- TB : Très bien
- B : Bien
- AB : Assez bien
- P : Passable
- I : Insuffisant
- AR : A rejeter

## 1) Présentation des candidats

**Pour les postes de Responsable Coordination PASS :**

- Gaëtan AUGÉ
- Sacha DEMEILLERS
- Francisco VOLA OCAMPO

**Pour les postes de Responsable Logistique PASS :**

- Loane JAVIERRE

**Pour le poste de Responsable Coordination L.AS :**

- Bastien BREUILLE

**Pour le poste de Responsable Logistique L.AS :**

- Clara CAVALIER
- Dorian SOURD

**Pour les postes de Responsable Oaux :**

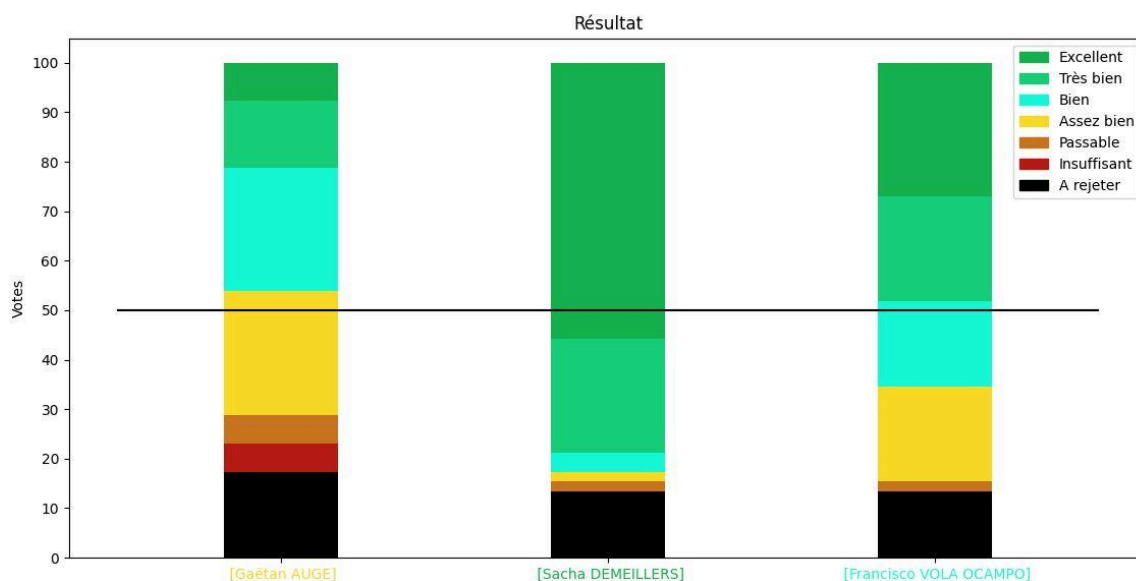
- Sacha LARROQUE
- Zoé ROUSSEL
- Lina SÉRUZELLE

**Pour les postes de Webmaster :**

- Philémon LACAN-NATTES
- Clément RACOUCHOT

## 1) Responsables Coordination PASS

**Graphique des résultats :**



**Tableau des résultats :**

Candidat		Mentions							Total
		E	TB	B	AB	P	I	AR	
Gaëtan AUGE	Nombre	4,0	7,0	13,0	13,0	3,0	3,0	11,0	54,0
	%	7,4	13,0	24,1	24,1	5,6	5,6	20,4	100,0
	% cumulé	7,4	20,4	44,4	68,5	74,1	79,6	100,0	
Sacha DEMEILLERS	Nombre	29,0	12,0	2,0	1,0	1,0	0,0	9,0	54,0
	%	53,7	22,2	3,7	1,9	1,9	0,0	16,7	100,0
	% cumulé	53,7	75,9	79,6	81,5	83,3	83,3	100,0	
Francisco VOLA OCAMPO	Nombre	14,0	11,0	9,0	10,0	1,0	0,0	9,0	54,0
	%	25,9	20,4	16,7	18,5	1,9	0,0	16,7	100,0
	% cumulé	25,9	46,3	63,0	81,5	83,3	83,3	100,0	

La mention majoritaire de Gaëtan AUGE est la mention Assez bien.

La mention majoritaire de Sacha DEMEILLERS est la mention Excellent.

La mention majoritaire de Francisco VOLA OCAMPO est la mention Bien.

→ **Sacha DEMEILLERS et Francisco VOLA OCAMPO sont donc élus au poste de Responsable Coordination PASS.**



## 2) Responsable Logistique PASS

« L'Assemblée Générale élit Loane JAVIERRE au poste de Responsable Logistique PASS. »

*54 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 54**

→ **Loane JAVIERRE est élue au poste de Responsable Logistique PASS à l'unanimité.**

## 3) Responsable Coordination L.AS

« L'Assemblée Générale élit Bastien BREUILLE au poste de Responsable Coordination L.AS. »

*53 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

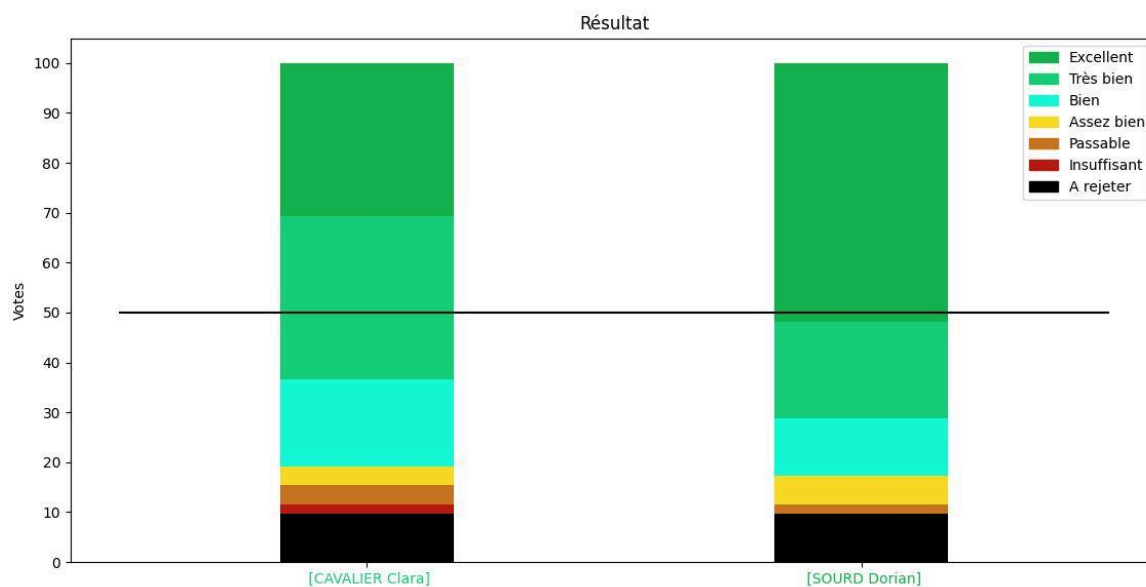
Contre : 0

**Pour : 53**

→ **Bastien BREUILLE est élu au poste de Responsable Coordination L.AS à l'unanimité.**

## 4) Responsables Logistique L.AS

### Graphique des résultats :



### Tableau des résultats :

Candidat		Mentions							Total
		E	TB	B	AB	P	I	AR	
CAVALIER Clara	Nombre	16	17	9	2	2	1	5	52,0
	%	30,8	32,7	17,3	3,8	3,8	1,9	9,6	100,0
	% cumulé	30,8	63,5	80,8	84,6	88,5	90,4	100,0	
SOURD Dorian	Nombre	27	10	6	3	1	0	5	52,0
	%	51,9	19,2	11,5	5,8	1,9	0,0	9,6	100,0
	% cumulé	51,9	71,2	82,7	88,5	90,4	90,4	100,0	

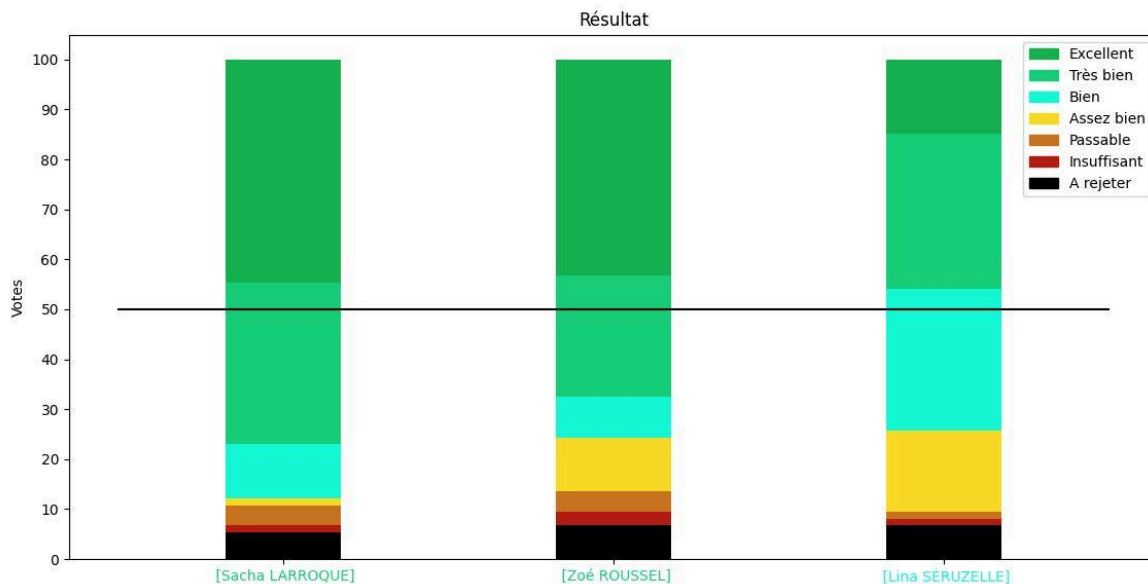
La mention majoritaire de Clara CAVALIER est la mention Très bien.

La mention majoritaire de Dorian SOURD est la mention Excellent.

→ **Dorian SOURD est élu au poste de Responsable Logistique L.AS.**

## 5) Responsable Oaux

### Graphique des résultats :



### Tableau des résultats :

Candidat		Mentions							Total
		E	TB	B	AB	P	I	AR	
Sacha LARROQUE	Nombre	33	24	8	1	3	1	4	74,0
	%	44,6	32,4	10,8	1,4	4,1	1,4	5,4	100,0
	% cumulé	44,6	77,0	87,8	89,2	93,2	94,6	100,0	
Zoé ROUSSEL	Nombre	32	18	6	8	3	2	5	74,0
	%	43,2	24,3	8,1	10,8	4,1	2,7	6,8	100,0
	% cumulé	43,2	67,6	75,7	86,5	90,5	93,2	100,0	
Lina SÉRUZELLE	Nombre	11	23	21	12	1	1	5	74,0
	%	14,9	31,1	28,4	16,2	1,4	1,4	6,8	100,0
	% cumulé	14,9	45,9	74,3	90,5	91,9	93,2	100,0	

La mention majoritaire de Sacha LARROQUE est la mention Très bien.

La mention majoritaire de Zoé ROUSSEL est la mention Très bien.

La mention majoritaire de Lina SÉRUZELLE est la mention Bien.

La mention majoritaire étant identique pour Sacha LARROQUE et Zoé ROUSSEL, on se base sur les critères de victoire ou de défaite. En effet, conformément à l'article 14 du Règlement Intérieur, on définit :

- Le « Critère de victoire : avoir le plus d'électeurs attribuant strictement plus que la mention majoritaire commune. »
- Le « Critère de défaite : avoir le plus d'électeurs attribuant strictement moins que la mention majoritaire commune. »

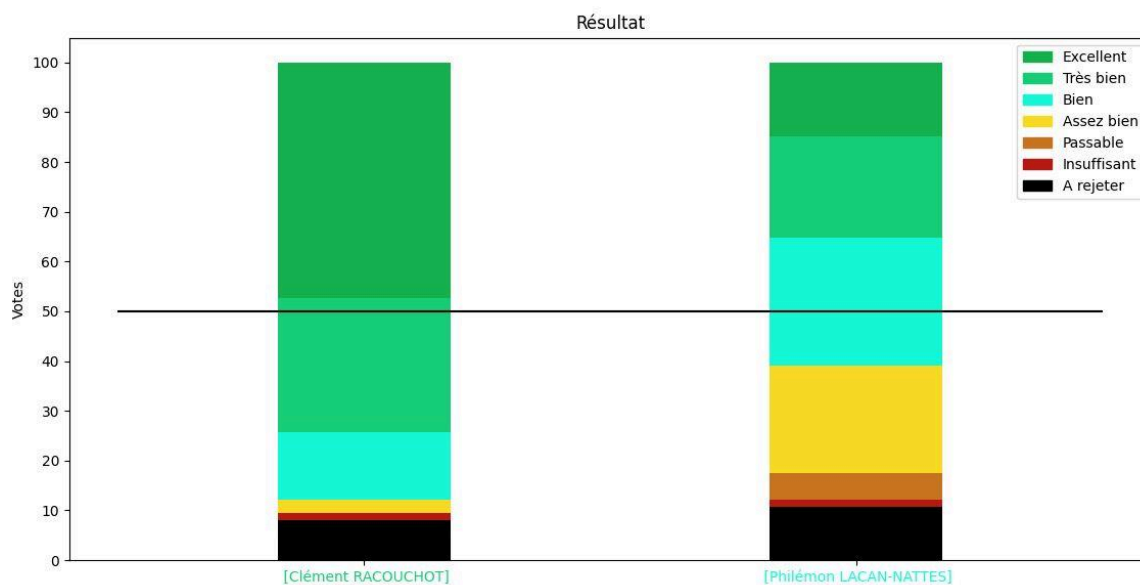
Ces deux valeurs sont donc calculées pour chaque candidat à départager. La plus grande des valeurs détermine le résultat, afin de satisfaire le plus grand nombre d'électeurs.

Candidat		Mentions supérieures	Mention majoritaire	Mentions inférieures
Sacha LARROQUE	Nombre	33	Très bien	17
	%	44,6		23
Zoé ROUSSEL	Nombre	32		19
	%	43,2		25,7

→ Sacha LARROQUE est élue au poste de Responsable Oraux.

## 6) Webmasters

### Graphique des résultats :



### Tableau des résultats :

Candidat		Mentions							Total
		E	TB	B	AB	P	I	AR	
Clément RACOUCHOT	Nombre	35	20	10	2	0	1	6	74,0
	%	47,3	27,0	13,5	2,7	0,0	1,4	8,1	100,0
	% cumulé	47,3	74,3	87,8	90,5	90,5	91,9	100,0	
Philémon LACAN-NATTES	Nombre	11	15	19	16	4	1	8	74,0
	%	14,9	20,3	25,7	21,6	5,4	1,4	10,8	100,0
	% cumulé	14,9	35,1	60,8	82,4	87,8	89,2	100,0	

La mention majoritaire de Clément RACOUCHOT est la mention Très bien.

La mention majoritaire de Philémon LACAN-NATTES est la mention Bien.

→ **Clément RACOUCHOT est élu au poste de Webmaster.**

## VII. Points par poste des élus de juin

### 1) Responsable Innovations Pédagogiques - Ariane Ramière

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Innovations Pédagogiques, Ariane a publié le Tracker de cours, compilé le poly IP pour la TR PASS, présenté l'IP à la TR, crée l'échappée game de la TR avec Garance, recruté et formé la référente IP, mis en place des fiches de révisions post colles, mis en place des jeux IP en permanence, formé les tuteurs (canva + montage vidéo) et fait une cohésion. Elle a également rédigé le poly IP pour la TR LAS et mise à jour des fiches. En tant que membre du Bureau, elle a participé au stand post oraux L.AS, à la relecture des diapos de cours pour la TR et participé à la TR en tant que responsable de site.

### 2) Responsable Communication - Manon Touzet

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Communication, Manon a écrit et publié des communications pour le recrutement tuteur, la Tut'réentrée PASS + L.AS, les commandes de photocopies S1 PASS, la présentation des services du TAT/des colles/des permanences, le parrainage, le Tutoparent, le trouve TATeam, le canal Instagram, les Tatoutcapté, la course TAT pied, le restons en contact, la newsletter et des storys planning de la semaine. Elle a également répondu à des centaines de messages et crée les canaux instagram PASS et L.AS. En tant que Membre du Bureau, Manon a participé aux JTEF, aidé au recrutement tuteur (formation, relecture des lettres de motivation), été présente à l'amphi de garnison des L.AS, et à la pré-réentrée PASS.

### 3) Responsable Infographie - Lise Escarpit

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable Infographie, Lise a créé pour la Pré-réentrée PASS une affiche, un sticker et réalisé la couverture des polys. Pour la branche BEM elle a créé les affiches pour le course TAT pied, le parrainage, le trouve TAT team, le Restons en contact. Elle a également créé les affiches pour les commandes des polys, les formations hebdomadaires, le Tuto-parents... Pour la pré-réentrée L.AS, elle a créé une affiche, un sticker et une couverture poly. En tant que Membre du Bureau, elle a participé aux Journées de Transmission et de Formation, à la pré-réentrée PASS, au course TAT pied, à la formation tuteurs et à la distribution des polys PASS du S1.

#### **4) Responsable Bien-être et Méthodologie - Chloé Poulain d'Andecy**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsable BEM, Chloé a organisé des stands BEM : post-oraux, post-résultats oraux, amphi de garnison, elle a créé des photocopies : BEM-OREO (TR PASS), BEM-OREO-IP (TR L.AS), mis à jour des formulaires : restons en contact, trouve TAT team, organisé le parrainage : formation avec le professeur Raynaud, attribution, ... Elle s'est occupée de la team BEM : recrutement et formation de la référente, des tuteurs et tutrices. Elle a organisé des événements : Loup garou TR, course TAT pied, TAT ACEMT.

En tant que Membre du Bureau, elle a participé à la pré-rentree PASS, à la distribution des photocopies PASS, au Tuto Parents sur la partie BEM, à la semaine de l'animation, elle a fait des relectures diverses et variées, formé les tuteurs et participé à la vie du Bureau avec les JTEF et les cohésions.

#### **5) Responsables Orientation-Réorientation - Eliot Pascal et Julian Frayssignes**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Responsables OREO, Eliot et Julian ont participé aux Journées de Transmissions et de Formation et ont été formés par Enzo et Naya, ils ont répondu aux questions des étudiants (mails/forum/discord), participé aux amphithéâtres de garnison PASS et L.AS, à la Tut'Rentrée par la rédaction du poly BEM-OREO. Ils se sont occupés de la team OREO en faisant le recrutement, la formation des tuteurs et la mise à jour du guide tuteur OREO. Ils se sont occupés de l'organisation des Visites De Lycées (VDL) en créant les documents préparatoires pour le recrutement tuteur, mettant à jour le diaporama, en lançant officiellement la saison 2025-2026, en mettant à jour de la fiche tuteur et en envoyant des mails aux lycées. Ils ont également rédigé le poly BEM-OREO-IP pour la pré-rentree L.AS. Ils ont participé aux permanences PASS, au Tuto Parent, aux salons de l'orientation : Studyrama Tarbes et ont commencé à organiser le Trouve TAT voie en prenant contact avec l'ACEMT.

#### **6) Trésorier - Aymeric Puech**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Trésorier, Aymeric a tenu le journal des comptes, recruté et formé les CM photocopies puis organisé, relu et compilé les photocopies. Il a rédigé des guides. Il a eu des réunions avec la COREP Rangueil (Ex Espace-repro), des

rendez-vous administratifs diverses (Banques, assurances...), il a acheté et mis en place le téléphone de l'association. Il a organisé la vente et les distributions des photocopiés PASS S1, crée des sujets d'entraînement TR, fait imprimer les supports TR, crée des documents divers (justificatifs de remboursement, justificatifs de dotations, reçus..) et paiement de factures. En tant que membre du Bureau, il a relu des supports, répondu à des questions, participé à la pré-rentree en tant que tuteur, tuteur spé, tuteur Escape game & responsable de site, à la préparation des welcome pack TR, à la relecture et écriture de diapos IP et à la relecture de lettres de motivation.

En tant que membre du Bureau restreint il a travaillé avec le Chargé de Mission informatique pour la relectures des photocopiés sur Tutoweb et le lancement du recrutement tuteur, compilé diverses support pour la TR, présenté le projet tablette graphique à la CVEC et constitué de dossier Sophrologie 2025-2026, participé à des réunions et constitué le dossier pour la demande de subvention.

### **7) Vice-présidente - Laura Lacouture**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Vice-présidente, Laura a organisé la Tut'rentree en réalisant différents drives, plannings et de GForms, recrutant les tuteurs TR et en organisant leurs formations, répondant aux nombreux mails de désistements de tuteurs ou d'inscriptions de PASS de dernière minute, relisant les supports, aidant à l'organisation des Welcome Packs et en étant présente sur site et pour coordonner les différents jours. Enfin elle a organisé la réunion de retour TR.

Au niveau des partenariats, Laura a mis en place le parrainage pour les lauréats de La Dépêche et renouvelé la convention, elle a renouvelé les conventions avec URPS chirurgiens dentistes d'Occitanie et URPS médecins libéraux d'Occitanie. Elle a également créé un nouveau partenariat avec le Conseil régional de l'ordre des pharmaciens. Elle a enfin organisé le Studyrama à Tarbes (le 4 octobre 2025)

### **8) Secrétaire - Antoine Rial**

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que secrétaire, Antoine a réservé des salles pour la Tut'rentree PASS, L.AS, formations en tout genre, colles, permanences, etc... recruté les tuteurs et organisé les formations tuteurs, géré l'UE TAT, organisé et rédigé les compte rendus des réunions du Bureau et organisé l'Assemblée Générale.

En tant que Membre du Bureau il a été responsable de site Tut'rentree PASS et participé à la réunion de débrief, participé à la formation parrainage BEM, au CourseTATpied et au Tutoparents. En tant que Membre du Bureau Restreint : il a participé à différentes réunions

avec l'administration (Affaires générales, Scolarité et administration département MMP, Scolarité PASS/L.AS) et URPS ML d'Occitanie, géré le recrutement tuteurs, les imprévus et planifié le début S1. Il a également participé au début de l'organisation des immersions lycéens.

## 9) Présidente - Zoé Ceccarelli--Maurel

Depuis la dernière Assemblée Générale, en tant que Présidente, Zoé a géré les mails et les problématiques nationales, participé à des congrès : ANESF et JEA (ANEMF), pris part aux votes aux JEA, au CAD et au CASS, participé aux GDT du réseau ANEMF et TEES, organisé le 1er jour de la Tut'entrée, participé aux conférences de rentrée des PASS et des P2, aux réunions de présentation du TAT pour les L.AS droit et Montauban, organisé des moments de cohésion du Bureau, lancé le premier semestre, organisé la semaine de l'animation, fait des réunions avec l'administration, le pôle animation, la banque et l'assurance, entretenu les relations avec les corpos et tutorats des filières de santé. En tant que Membre du Bureau, Zoé a relu des supports, participé à l'amphi garnison PASS et L.AS, à l'assemblage des welcome pack de la TR PASS, à la formation tuteurs de la pré-entrée, à la lecture des lettres de motivation des membres actifs. Enfin, en tant que Membre du Bureau Restreint, Zoé a participé au recrutement et à la formation des tuteurs, aidé les différents MDB, relancé le rectorat sur la lettre de primauté, participé à beaucoup de réunions et participé au recrutement du nouveau Bureau.

## VIII. Points par poste des Chargés de Mission

### 1) Chargés de Mission Polycopiés - Pucheu Charlotte, Saulieres Jeanne, Hebrard Ninon, Lambel Maxime et Lê Rosalie

En tant que Chargés de Mission Polycopiés, Charlotte, Jeanne, Ninon, Maxime et Rosalie ont pris contact avec tous les relecteurs par mail et répondu à leurs questions, coordonné les relectures pour les polycopiés de la TR, du S1 et du S2. Ils ont corrigé les relectures de tout le monde et ils ont participé à la compilation des polycopiés avec l'aide d'Aymeric.

### 2) Chargés de Mission Informatique - Clément Gorra

Clément présente le rôle du CM informatique et la différence avec les Webmasters, il explique que le poste de webmaster est très chronophage et plutôt axé sur la gestion courante des systèmes informatiques tandis que le CM informatique se consacre plus au

développement et à la création de nouveaux outils et de nouvelles améliorations. Clément présente ses 2 projets de l'année : l'amélioration de la plateforme QCM mais aussi la dématérialisation du processus de recrutement. Au niveau de la plateforme QCM, Clément a travaillé sur la restructuration des données de la plateforme au niveau de la base de données, il a ensuite revu le design et le processus de création de QCM, cette partie est encore à finaliser l'année prochaine avant que cette partie ne puisse être mise en ligne. Le 2ème grand projet de Clément a été le parcours de recrutement tuteur, il a rabattu tout le processus de recrutement sur tutoweb pour tout centraliser et rendre le processus plus simple. L'objectif était de proposer aux tuteurs quelque chose de simple et compréhensible. Pour cela, Clément a développé différentes fonctions qui ont pour but d'être réutilisables. Il a implémenté un système de formulaires dynamiques, le système de relecture et d'attribution automatique des relectures, le système de réservation des créneaux de formation, le système de relecture des lettres de motivation, enfin il y a eu le développement de la partie signature électronique. Clément conclut en indiquant que le recrutement tuteur s'est très bien passé cette année, il y a eu près de 400 parcours débutés, il n'y a eu aucun bug majeur et aucune perte de donnée.

Clément revient sur son mandat et invite les personnes avec des compétences en informatique et intéressées par le poste de CM informatique à le contacter pour en discuter avec lui. Le travail est très modulable mais il s'agira principalement de continuer le travail sur la plateforme QCM, utiliser les modules qui ont été créés par exemple le module de réservation.

Clément termine son mandat de Chargé de Mission ici mais il rappelle qu'avant ça il a été webmaster et secrétaire et que c'est lors de ses précédents mandats qu'a été créé l'actuel site tutoweb. Il a été très content de pouvoir s'impliquer dans le TAT cette année.

## IX. Présentation des bilans financiers

Le budget prévisionnel 2025-2026, était disponible dans les documents préparatoires.

Aymeric présente l'intérêt du budget prévisionnel, il explique que ce BP s'étend sur 14 mois exceptionnellement. Il explique également que le BP du TAT en tant qu'association de loi 1901 se doit d'être neutre. Aymeric a amendé les recettes et les dépenses liées aux ventes de photocopiés, les recettes provenant des subventions CVEC et des subventions de la faculté de santé, ainsi que d'autres subventions privées qui ont changé de montant. Les budgets ont été rééquilibrés pour le TAT-ACEMT, le budget d'équipement local a été augmenté, le budget de la pré-rentree PASS a également augmenté pour la pré-rentree S2. Aymeric a réajusté les budget nourriture des différents évènements et il a mené un travail sur le budget des congrès en diminuant la part allouée aux inscriptions en congrès pour l'allouer aux

déplacements en congrès. Il y a également eu l'ajout du téléphone de l'association. Il note également l'ouverture d'une charge exceptionnelle. Le TAT valorise également le bénévolat et les prestations et dons en nature (salles, impressions...).

« « L'Assemblée Générale accepte l'amendement du budget prévisionnel  
proposé le 07 octobre 2025 »

*71 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 71**

→ **L'Assemblée Générale accepte l'amendement du budget prévisionnel à l'unanimité.**

## X. Ouverture de poste - Chargé de Mission Options PASS

Antoine Présente succinctement le poste de CM Options PASS, rappelle qu'un travail a été entamé l'année dernière pour développer un accompagnement autour des options pour les étudiants en PASS, ce travail a été débuté l'année dernière mais il ne s'agit pas d'un travail que le trinôme PASS peut faire seul, le Bureau cherche donc à recruter un Chargé de Mission pour faire avancer cette partie.

« L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission  
Options PASS »

*71 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 71**

→ **L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission Options PASS à l'unanimité.**

## **XI. Ouverture de poste - Chargé de Mission Informatique**

Pour contexte, le poste de Chargé de Mission informatique a été ouvert pour la première fois lors de l'assemblée générale d'ouverture du 10 octobre 2023. Les missions définies et réalisées au cours de l'année consistaient à épauler les Webmasters sur le versant "développement" de leur poste, notamment via la résolution de problèmes de sécurité et de connexion au site internet, de développement de la plateforme QCM, du parcours de recrutement et d'autres améliorations possibles.

Le Bureau propose ainsi de reconduire l'ouverture du poste pour l'année 2025-2026, dans la continuité de ses tâches d'innovation et d'amélioration des ressources informatiques de l'association.

« L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission Informatique »

*71 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 71**

→ **L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission Informatique à l'unanimité.**

## XII. Ouverture de poste - Chargé de Mission Inclusion

Zoé présente le poste de Chargé de Mission inclusion, depuis plusieurs années le TAT tente d'être plus inclusif pour ne laisser personne au bord du chemin mais cette réflexion étant prenante et importante, les membres du Bureau n'ont pas forcément le temps de s'y consacrer pleinement, ainsi le Bureau souhaiterait ouvrir un poste de CM inclusion pour faire avancer le TAT sur cette thématique capitale.

« L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission Inclusion »

*71 membres votants*

Ne se prononce pas : 0

S'abstient : 0

Contre : 0

**Pour : 71**

→ **L'Assemblée Générale accepte l'ouverture d'un poste de Chargé de Mission Inclusion à l'unanimité.**

La présidente remercie les membres présents, et clôture l'assemblée générale à 19h33.

Procès-verbal rédigé par Antoine Rial, secrétaire de l'association.

Président :  
Zoé Ceccarelli--Maurel



Secrétaire :  
Antoine Rial

